



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

---

Seduta del Comitato Esecutivo in data 25 novembre 2024

*Verbale n. 251*

---

## **PRESENTI:**

Presidente	<i>Gian Primo GIARDI</i>
Vice Presidente	<i>Christian FORCELLINI</i>
Membro	<i>Stefano Valentino PIVA</i>
“	<i>Marco Giancarlo ROSSINI</i>
“	<i>Luciano SCARPONI</i>
	<i>Giuliano TOMASSINI</i>
	<i>Emanuele VANNUCCI</i>
Segretario Generale	<i>Eros BOLOGNA</i>
Sindaci Revisori	<i>Orsolina MUCCIOLI</i>
““	<i>Pier Angela GASPERONI</i>
““	<i>Dario CARDINALI</i>
Segretario di Stato	
Delibere adottate	<i>n. 18</i>

## **ASSENTI:**

**PRESENZIA:** *I membri della Commissione Tecnica,  
Micol ROSSINI e Pier Marino ROSTI*

## **OSSERVAZIONI:**



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina

n° 2

in data 25 novembre 2024

- 
- Delibera n° 1 **COMUNICAZIONI**  
*Presa d'atto nuovo ricorso amministrativo della FSGC e disposta trasmissione a tutto il Consiglio Nazionale*  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 2 **PROGETTI DI SVILUPPO SPORTIVO 2024-2025**  
*Approvata selezione delle Federazioni beneficiarie dei contributi per i Progetti di Sviluppo Sportivo 2024-2025*  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 3 **MANIFESTAZIONI CONS**  
*Autorizzato impegno di spesa per le prime spese di partecipazione in favore del Comitato Organizzatore dei Giochi dei Piccoli Stati - Andorra 2025*  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 4 **MANIFESTAZIONI CONS**  
*Nomina dell'Atleta dell'anno 2024 - Jacopo Frosoni - Sport Bocce*  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 5 **MANIFESTAZIONI CONS**  
*Autorizzato impegno di spesa integrativo per l'assegnazione dei premi in denaro agli atleti beneficiari*  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 6 **MANIFESTAZIONI CONS**  
*Approvato il consuntivo di spesa per partecipazione agli YOG Invernali in Corea*  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 7 **MANIFESTAZIONI CONS**  
*Approvato impegno di spesa per le trasferte a Gian Luca Gatti agli Open Day e Seminario dei Capi Missione per le prossime Olimpiadi invernali.*  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 8 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**  
*Autorizzato storno interno di bilancio così come proposto dall'Ufficio*  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 9 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**  
*Approvato il piano di approvvigionamento mezzi di trasporto CONS come da nota del Responsabile dell'Ufficio da inviare all'URAT e relativo impegno di spesa*  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 10 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**  
*Approvato impegno di spesa per sistemazione area verde presso il Multieventi*  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 11 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**  
*Approvato integrazione impegno di spesa a favore della FSSB per mero errore di calcolo per € 219,24 e somma definitiva di € 2.190,00 sul cap. 1200*  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 12 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**  
*Approvato impegno di spesa a favore di Anita Magalotti per € 5.900*  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 13 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**  
*Autorizzato l'Ufficio a procedere alla richiesta per la distruzione dei documenti contabili precedenti all'ultimo decennio depositati presso l'archivio CONS*



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina

n° 3

in data 25 novembre 2024

- 
- Delibera n° 14    **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**  
*Autorizzate diminuzione degli impegni di spesa per contributi a favore delle Federazioni Atletica Leggera, Tennis e Tiro a volo*  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 15    **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**  
*Preso atto del riferimento e accoglimento indirizzo affidato alla FESAM per deferire la separazione del settore Taekwondo e reintegrazione del tesseramento degli atleti di disciplina presso la Federazione Arti Marziali*  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 16    **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**  
*Preso d'atto del riferimento per sovrapposizione manifestazioni a fine 2025 presso il Multieventi Sport Domus e proposta di redigere un Regolamento per l'assegnazione degli spazi.*  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 17    **VARIE ED EVENTUALI**  
*Autorizzato il Presidente alla vendita per conto della FSGC di un mezzo di trasporto 9 posti in favore della Concessionaria Zonzini S.r.l.*  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 18    **VARIE ED EVENTUALI**  
*Fissate date di convocazione del prossimo Comitato Esecutivo e Consiglio Nazionale di fine anno (13 e 23 dicembre 2024)*  
\*\*\*\*\*



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 4

in data 25 novembre 2024

Delibera n. -

**Oggetto: Comma 2) COMUNICAZIONI**

---

Il **Segretario Generale** riferisce che è giunto in data odierna un secondo ricorso amministrativo della Federazione Sammarinese Giuoco Calcio, inviato al Commissario della Legge in funzione di Giudice Amministrativo di 1° grado, firmato il 22 novembre, avverso la deliberazione del Consiglio Nazionale del 24 settembre 2024 avente per oggetto la ripartizione dei contributi ordinari alle Federazioni sportive anno 2024, in applicazione dei Criteri per l'erogazione dei contributi alle Federazioni Sportive approvati dal Consiglio Nazionale il 6 novembre 2023.

Analogamente al precedente ricorso, la FSGC chiede per le vie giurisdizionali di dichiarare la nullità ab origine della deliberazione del Consiglio Nazionale del 24 settembre 2024, quale diretta e immediata conseguenza della nullità della deliberazione n. 2 del 6 novembre 2023, nonché degli eventuali atti prodromici, connessi o conseguenti e/o non ancora resi noti e in via subordinata, oppure in subordine annullare per illegittimità le deliberazioni del 24 settembre 2024 e del 6 novembre 2023 del Consiglio Nazionale aventi ad oggetto la "*Proposta di riforma dei criteri per l'erogazione dei contributi alle federazioni sportive e deliberazioni conseguenti*", nonché annullare gli eventuali atti prodromici, connessi o conseguenti e/o ancora non resi noti emessi in violazione di legge e per eccesso di potere.

A seguito del riferimento, il **Comitato Esecutivo** prende atto con rammarico della reiterata posizione della FSGC nei confronti del Consiglio Nazionale.

Il **Presidente**, come per il precedente ricorso respinto il 30 settembre 2024, in quanto ritenuto inammissibile e infondato, ritiene doveroso informare il Consiglio Nazionale.

Il **Comitato Esecutivo** concorda e invita il Segretario Generale a dare comunicazione a tutte le Federazioni e alla Segreteria di Stato del ricorso FSGC, inviando copia del documento posto agli atti della seduta.

[del. 1]



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 5*

in data 25 novembre 2024

Delibera *n. 2*

**Oggetto: Comma 3) PROGETTI DI SVILUPPO SPORTIVO 2024-2025**

Viene distribuita la tabella riepilogativa sui Progetti contenente la nuova proposta di contributi suddivisi per settore d'intervento (tecnici, collaborazioni, gare e stage), nonché una prima e sommaria assegnazione delle indennità economiche per determinati atleti, recependo le indicazioni dell'Esecutivo nella seduta del 19 c.m.

La **Commissione Tecnica**, Micol ROSSINI e Pier Marino ROSTI espongono i programmi accolti che afferiscono ai Progetti presentati dalle seguenti Federazioni:

1. Arti Marziali (Karate e Taekwondo)
2. Atletica Leggera (e Paralimpico)
3. Ciclismo
4. Ginnastica (ritmica)
5. Judo
6. Motociclismo
7. Nuoto (e artistico)
8. Pallacanestro
9. Pallavolo
10. Roller Sports
11. Rugby
12. Sport Bocce (Raffa)
13. Sport Invernali (Sci alpino e nordico)
14. Tennis
15. Tennistavolo
16. Tiro a volo
17. Tiro con l'arco

Per ogni disciplina sportiva vengono indicati i nomi inclusi ed esclusi degli atleti beneficiari e per ciascun agonista o squadra Nazionale vengono indicati gli obiettivi e la tipologia di sostegno, sia sul piano tecnico che di partecipazione agonistica in base ai programmi proposti.

Il **Comitato Esecutivo** si sofferma sui singoli progetti ponendo quesiti ai quali la Commissione Tecnica fornisce i chiarimenti sollecitati nel corso del lungo dibattito.

In merito ai progetti presentati dalle Federazioni Attività Subacquee, Automotoristica e Pesistica, la **Commissione Tecnica** ritiene non sussistano i criteri sufficienti per inserire le proposte nei Progetti di Sviluppo, ma le reputa tuttavia meritevoli di vedersi assegnato un sostegno economico mediante i contributi straordinari.

Al termine della relazione e alla luce del dibattito, il **Presidente** invita nuovamente la Commissione Tecnica a voler perfezionare la tabella aggiornando gli importi e le somme complessive per Federazione e di voler individuare i candidati da proporre quali Atleti d'Interesse Nazionale e Probabili Olimpici, ipotizzando un calendario che vedrà l'Esecutivo impegnato in una prossima seduta utile per deliberare sui Progetti e Contributi Straordinari, quest'ultimi da proporre al Consiglio Nazionale il 23 dicembre e in tempo utile per la convocazione del Consiglio Nazionale.

Il **Comitato Esecutivo** concorda e delibera a favore della proposta del Presidente. Invita i membri della Commissione Tecnica intervenuti a rimanere per riferire in merito al prossimo comma "Manifestazioni", ovvero la partecipazione ai GSSE 2025 e l'Atleta dell'Anno 2024. **[del. 2]**



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 6

in data 25 novembre 2024

Delibera n. 3-4-5

Oggetto: **Comma 4) MANIFESTAZIONI CONS**

## **GSSE ANDORRA 2025**

Viene distribuita la versione definitiva delle *Preliminary Entries by Number* (PEN), iscrizioni per numero preliminari della Delegazione di San Marino ai prossimi Giochi dei Piccoli Stati ad Andorra, così come indicazioni predisposte dalla Commissione Tecnica a seguito delle istruzioni e osservazioni del Comitato Esecutivo nella seduta precedente.

Stante la scadenza fissata per domani 26 novembre, dopo un breve riferimento della Commissione Tecnica presente alla seduta, il **Comitato Esecutivo** approva il documento con cui viene preventivata a oggi una partecipazione con 94 atleti (di cui 27 donne e 67 uomini), 47 ufficiali, tecnici e sanitari, appartenenti a 12 Federazioni Sportive, oltre ai dirigenti del CONS, Segretario di Stato allo Sport e la stampa al seguito, per un totale di 149 persone.

Il **Segretario Generale**, alla luce del riferimento e del numero dei componenti la Delegazione, evidenzia che l'esito implicherà una spesa non inferiore a € 190.000, al lordo della gratuità prevista di € 35.000 circa. Suggerisce, quindi, di riservare in aggiunta alla precedente delibera del 24 ottobre 2024 un'ulteriore somma da mettere a disposizione della partecipazione di almeno € 100.000.

Il **Comitato Esecutivo** concorda e autorizza un secondo impegno di spesa sul capitolo 1162 "*Partecipazione Giochi dei Piccoli Stati (GSSE)*" dell'importo di € 100.000, previo storno di € 42.000 dal cap. 780 "*Collaborazioni, consulenze e spese legali*" e di €. 58.000 dal capitolo 980 "*Combustibile riscaldamento per tutti gli impianti*".

[del. 3]

## **SPORTINSIEME AWARDS 2024**

Il **Presidente**, prima di congedare la Commissione Tecnica, invita i due membri a riferire sulla proposta di nomina per l'Atleta dell'Anno 2024 che sarà premiato il prossimo 4 dicembre.

Il **Comitato Esecutivo**, sentito il riferimento della CT con la valutazione sulle prestazioni registrate nella stagione 2024 da parte di vari atleti e i relativi risultati ottenuti, concorda di conferire il premio di Atleta dell'Anno 2024 al ventottenne sammarinese Jacopo Frisoni (Sport Bocce) medaglia d'oro nella gara individuale e nella coppia mista ai Campionati Mondiali Senior, in Turchia, e nella coppia mista ai Campionati Europei Senior in Italia.

[del. 4]

In considerazione degli ultimi e recenti risultati sportivi conseguiti dai portacolori sammarinesi nelle ultime settimane, il **Relatore** chiede un'ulteriore disponibilità di € 22.250 per aumentare l'impegno attribuito per le premiazioni in denaro da assegnare in occasione di Sportinsieme Awards per un totale complessivo di € 54.750, che andranno in aggiunta all'importo di € 32.250 già deliberati precedente seduta del 24 ottobre (delibera n. 4).

Il **Comitato Esecutivo** approva l'ulteriore stanziamento di € 22.250 in favore degli atleti beneficiari, in base alla tabella distribuita unitamente al riferimento da imputare sul cap. 760 "*Spese per premiazioni e per riconoscimenti speciali*" in aumento dell'impegno n. 1025, previo storno del medesimo importo dal cap. 1100 "*Preparazione olimpica (OG)*".

[del 5]



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 7

in data 25 novembre 2024

Delibera n. 6-7

**Oggetto: Comma 4) MANIFESTAZIONI CONS**

I membri della **Commissione Tecnica** si congedano e abbandonano la seduta.

Il **Presidente** riferisce sull'esito dei lavori della Commissione giudicatrice del secondo Concorso Letterario e Giornalistico esprimendo soddisfazione per la qualità degli elaborati presentati che hanno permesso alla Commissione di attribuire tutti i premi previsti dal Concorso, tre per ogni sezione, studenti e senior, e di aver inviato a tutti i partecipanti l'invito a partecipare alla cerimonia di premiazione prevista nel corso della serata di Sportinsieme Awards il 4 dicembre.

## **YOG INVERNALI KOREA 2024**

Il **Segretario Generale** presenta i conteggi finali della spesa di partecipazione ai Giochi Olimpici Giovanili invernali (Youth Olympic Games) a Gangwon, dal 19 al 31 gennaio 2024 in Corea del Sud.

Dal conteggio effettuato dall'Ufficio Sportivo, come da prospetto posto agli atti e illustrato nel corso del riferimento, si evince un apprezzabile risparmio in alcune voci di spesa per la partecipazione, che ammonta a circa 3.000 euro sul capitolo 1135 "Partecipazione Giochi Olimpici della Gioventù (YOG)"

Il **Comitato Esecutivo**, preso atto del riferimento e della chiusura definitiva del bilancio di spesa della spedizione, delibera la chiusura dell'impegno residuo n. 924/2023 (Rimanenza € 3.007,15).

[del. 6]

## **OLIMPIADI MILANO-CORTINA 2026**

Il **Relatore** annuncia che a breve il Capo Missione, Gian Luca GATTI, si recherà a Bormio per ricevere alcuni aggiornamenti importanti in previsione della partecipazione olimpica di San Marino ai Giochi Invernali di Milano-Cortina 2026.

Il sopralluogo sarà poi seguito dalla sua partecipazione al Seminario dei Capi Missione a Milano che si terrà indicativamente all'inizio del 2025.

Il **Comitato Esecutivo**, sentito il riferimento, approva le iniziative e autorizza le trasferte annunciate del Capo Missione, Gian Luca GATTI, sia in occasione degli Open Days di Bormio che del Seminario, organizzati dal Comitato di Milano-Cortina 2026.

Si delibera, quindi, un impegno di spesa per affrontare i costi delle due trasferte, viaggio e alloggio, al momento quantificati in € 1.500 e che saranno imputate sull'apposito capitolo 1100 "Partecipazione Olimpica" previo storno di pari importo, dal capitolo 1110 "Preparazione Olimpica"

[del. 7]



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 8

in data 25 novembre 2024

Delibera n. 8

**Oggetto: Comma 4) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONI E RATIFICHE SPESE**

Viene data lettura della nota Prot. 4040

**Oggetto: richieste di assestamento interno di bilancio.**

La presente per richiedere a codesto spettabile Comitato Esecutivo l'autorizzazione a effettuare i seguenti storni di bilancio sui capitoli che presentano una disponibilità insufficiente:

cap	descrizione	aumento	diminuzione
1240	Arredi e macchinari uffici	1.000,00 €	
1250	Attrezzature per impianti sportivi		10.000,00 €
1260	Automezzi	34.000,00 €	
1280	Attrezzature macchinari ad uso officina	3.000,00 €	
1290	Attrezzature per attività CONS		18.000,00 €
1295	Attrezzature macchinari e arredi Mutieventi		10.000,00 €
	<b>TOTALE</b>	<b>38.000,00 €</b>	<b>38.000,00 €</b>

Distinti saluti.

F.to IL RESPONSABILE U.O.

Nicoletta Corbelli

Il **Comitato Esecutivo** approva e autorizza le variazioni interne di bilancio nei termini proposti dall'Ufficio.

[del. 8]





# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 9

in data 25 novembre 2024

Delibera n. 9

**Oggetto: Comma 4) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONI E RATIFICHE SPESE**

Viene data lettura della nota Prot. 4045

## **Oggetto: integrazione piano approvvigionamento mezzi di trasporto CONS**

Tale riferimento fa seguito al precedente Prot. n. 3693 e alla delibera di Codesto CE avvenuta nella seduta del 19 novembre scorso, relativamente alla necessità di rinnovare il parco mezzi di trasporto del CONS per le esigenze dell' Ente e delle Federazioni Sportive affiliate.

In considerazione degli ulteriori scambi avvenuti con la U.O. URAT in relazione alla tipologia di mezzi più idonea da acquistare, si ritiene opportuno richiedere:

- Una KIA NIRO Plug-in Hybrid STYLE che in base alla scheda aggiornata ha un prezzo di listino di circa 35.000 € (IVA esente). La scelta del modello è dettata dalla possibilità di ricarica elettrica del mezzo presso gli stalli del CONS e dalla sostenibilità ambientale della guida;
- Due pulmini tipo Opel Vivaro da 9 posti secondo le caratteristiche individuate dall'Officina del CONS o comunque un mezzo di altra marca purché con caratteristiche circa equivalenti, con un costo cadauno non superiore a 31.000 € (IVA esente).

Al fine di disporre della disponibilità di stanziamenti nel pertinente cap. 1260 è stato disposto un assestamento interno dai capitoli in conto capitale n. 1250, 1290 e 1295, per i quali al momento sono emerse necessità di spesa inferiori rispetto alla previsione iniziale.

Alla luce di quanto sopra è possibile pertanto far fronte alle spese sopra indicate utilizzando l'impegno di spesa a residuo n. 608 per € 36.000 (rif. delibera CE del 29/12/23), destinato in origine all'auto brandizzata Toyota, e per € 62.000 sul capitolo 4-10-1260 del bilancio del 2024.

Si chiede in definitiva l'autorizzazione a inviare la richiesta di acquisto dei mezzi indicati tramite integrazione del piano di approvvigionamento 2025 all'URAT e a impegnare l'intera somma disponibile sul pertinente capitolo del bilancio corrente, in attesa di conoscere gli esiti delle gare di appalto che l'URAT espletterà successivamente.

Distinti saluti.

F.to IL RESPONSABILE U.O.

Nicoletta Corbelli

Il **Comitato Esecutivo**, preso atto dell'aggiornamento riguardo all'acquisto dei mezzi di trasporto, autorizza l'invio della richiesta d'acquisizione dei mezzi all'URAT e a impegnare € 62.000 sul capitolo 1260 "Automezzi", in attesa di conoscere gli esiti delle gare d'appalto che l'Ufficio Registro Automezzi Traporti espletterà in seguito.

[del. 9]



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 10*

in data 25 novembre 2024

Delibera *n. 10-11-12*

**Oggetto: Comma 4) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONI E RATIFICHE SPESE**

Il **Relatore** richiamando quanto accennato nella seduta precedente per la visita dei vertici del CONI, in particolare per gli interventi urgenti per i lavori di rifacimento del verde adiacente al perimetro del Multieventi Sport Domus, informa che il computo finale del preventivo di spesa, come già confermato all'AASLP con nota Prot. n. 3966, risulta essere pari a € 6.960,00.

Il **Comitato Esecutivo** prende atto del preventivo di spesa al dettaglio e delibera di impegnare € 6.960,00 sul cap. 1090 "*Spese di gestione Multieventi*", considerando che i beneficiari e i relativi importi per quanto di spettanza saranno individuati tra gli abituali fornitori dall'Azienda di Produzione. **[del. 10]**

Il **Segretario Generale** informa che a causa di un errore materiale, poiché la sommatoria degli impegni di spesa relativi ai Progetti di Sviluppo Sportivo della Federazione Sport Bocce riportava un importo non corretto, si rende necessario integrare l'impegno n. 208 di € **219,24**.

L'**Esecutivo**, sentito il riferimento dell'Ufficio Sportivo, autorizza l'integrazione della somma per elevare l'impegno n. 208 sul capitolo 1200 "*Preparazione Giochi del Mediterraneo*" a € 2.190,00 finali.

**[del. 11]**

Il **Relatore** distribuisce ai presenti la relazione predisposta dal Referente dell'Ufficio Sportivo, Anna Lisa CIAVATTA, a seguito della trasferta effettuata congiuntamente con i membri della Commissione Tecnica in occasione del Festival dello Sport a Trento, l'11 e il 12 ottobre scorso.

L'edizione 2024 si è confermata un evento di rilevanza internazionale, con una serie di attività che hanno coinvolto atleti di fama mondiale, esperti, appassionati e professionisti del settore sportivo. Il tema scelto quest'anno è stato "*Eroi di tutti i giorni*". L'intento è stato quello di celebrare non soltanto i grandi campioni ma quanti quotidianamente si dedicano con passione e impegno al mondo dello sport, siano essi atleti professionisti, amatori, allenatori o semplici appassionati.

Oltre a innumerevoli conferenze e seminari, particolare risalto è stato dato alle esibizioni sportive e agli stand tematici degli sponsor dell'evento. L'Ufficio Sportivo suggerisce di organizzare una trasferta, invitando i referenti delle Federazioni interessate al Festival, quale momento di formazione e per trarre spunti utili per continuare a far crescere Sportinfiera e renderlo sempre maggiormente attrattivo.

L'**Esecutivo** prende atto favorevolmente del rapporto, plaudendo l'iniziativa intrapresa dell'Ufficio Sportivo e invita il Referente, Anna Lisa Ciavatta, a verificare altre opportunità simili e precedenti alla manifestazione CONS di settembre 2025.

Sempre in riferimento alle attività dell'Ufficio Sportivo, come già riferito nella precedente seduta, il **Segretario Generale** comunica di aver trovato il consenso della studentessa Anita MAGALOTTI per proseguire la sua attività della borsa di studio presso il CONS.

Il **Comitato Esecutivo**, sentito il riferimento, autorizza la proroga dell'accordo di collaborazione dal 4 dicembre 2024 fino al 6 maggio 2025, riconoscendo un mensile lordo e onnicomprensivo di € 1.180 mensili alla studentessa universitaria, senza ulteriori rinnovi.

L'impegno di spesa dell'importo di € 5.900,00 in favore di Anita MAGALOTTI, sarà imputato sul capitolo 780 "*Collaborazioni, consulenze e spese legali*" del corrente esercizio.

**[del. 12]**



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 11*

in data 25 novembre 2024

Delibera *n. 13-14*

**Oggetto: Comma 4) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONI E RATIFICHE SPESE**

Viene data lettura della nota Prot. 4044

**Oggetto: Richiesta autorizzazione distruzione dei documenti contabili precedenti all'ultimo decennio**

Visto l'articolo 41 del Regolamento di Contabilità, reso esecutivo dal Decreto 24 aprile 2003 n.53 che prevede la conservazione dei documenti contabili per 10 anni e che dopo tale termine i documenti possono essere distrutti su conforme delibera del Congresso di Stato, si richiede l'autorizzazione da parte del Comitato Esecutivo a inviare quanto in oggetto al Segretario di Stato con delega allo Sport per quanto di competenza, come da bozza di lettera allegata alla presente.

La presente richiesta si rende necessaria fine di ridimensionare la documentazione archiviata presso i magazzini del CONS in cui non vi è più spazio disponibile.

Distinti saluti.

F.to IL RESPONSABILE U.O.

Nicoletta Corbelli

Il **Comitato Esecutivo**, preso atto del riferimento, approva e autorizza per quanto di competenza la distruzione dei documenti contabili precedenti all'esercizio finanziario 2013.

[del. 13]

Il **Segretario Generale** avvisa che l'Ufficio Sportivo sta provvedendo a liquidare gli importi alle Federazioni relativamente alla partecipazione e/o organizzazione delle manifestazioni, incluse quelle previste nei Progetti di Sviluppo Sportivo.

A questo proposito informa che, a seguito di conferma di rinuncia da parte delle Federazioni sportive per attività non svolte, i seguenti impegni possono essere diminuiti:

- |  |               |             |           |          |
|--|---------------|-------------|-----------|----------|
| - Rinuncia partecipazione Mondiali ISSF  | Tiro a volo   | € 2.000,00  | Cap. 1050 | Imp. 164 |
| - Rinuncia partecipazione alla Emir Cup  | Tiro a volo   | € 750,00    | Cap. 1050 | Imp. 164 |
| - Riduzione Progetto per Mancini e Berti | Tiro a volo   | € 21.115,81 | Cap. 1160 | Imp. 207 |
| - Rinuncia organiz. San Marino Padel Cup | Tennis        | € 5.000,00  | Cap. 1060 | Imp. 184 |
| - Riduzione Progetto per Marco De Rossi  | Tennis        | € 7.000,00  | Cap. 1160 | Imp. 204 |
| - Riduzione Progetto per R. Marchetti    | Atletica Par. | € 304,98    | Cap. 1100 | Imp. 233 |

Il **Comitato Esecutivo** prende atto e approva la diminuzione degli impegni di spesa per un totale di € **36.170,79**.

[del. 14]



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 12*

in data 25 novembre 2024

Delibera *n. 15*

**Oggetto: Comma 4) PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**

Il **Segretario Generale** riferisce di una recente comunicazione della Segreteria di Stato allo Sport che, d'intesa con la Segretaria di Stato per gli Affari Esteri, gli Affari Politici, la Cooperazione Economica Internazionale e la Transizione Digitale, ha manifestato la volontà di procedere, in tempi rapidi, con la ratifica della Convenzione di MACOLIN - documento posto agli atti e firmato dalla Repubblica di San Marino - il 16 maggio 2019.

Al fine di procedere con la ratifica è tuttavia necessario, come previsto dalla menzionata Convenzione, individuare un'autorità nazionale incaricata di affrontare la manipolazione delle competizioni sportive oggetto della stessa convenzione.

Il **Comitato Esecutivo**, non ritenendo opportuno individuare nel CONS l'autorità deputata a sovrintendere e coordinare l'attività investigativa e di vigilanza, come da ipotesi inizialmente avanzata dalla Segreteria di Stato, invita il Congresso di Stato a coinvolgere altri organismi, distinti e indipendenti dalle proprie organizzazioni sportive.

Il **Comitato Esecutivo**, conscio dell'importanza di tutelare lo sport sammarinese, ritiene opportuno adottare quanto prima e come richiesto dallo stesso CIO al proposito una regolamentazione che estenda la propria efficacia a tutto il movimento sportivo, affinché sia riportato espressamente in tutti gli Statuti federali, il fermo richiamo alla lotta e repressione di ogni forma di manipolazione delle competizioni sportive, al fine di proteggere l'integrità e l'etica dello sport in conformità al principio dell'autonomia dello sport.

Il **Vice Presidente** riporta l'attività del Tavolo Scuola-Sport, composta dai membri Giacomo Esposito e Daniele Valentini per la Scuola e il membro della Commissione Tecnica Pier Marino Rosti, oltre al Relatore per il CONS.

Come previsto dall'Accordo-Quadro "*Studenti e Sport a Scuola per il benessere delle future generazioni*" del 21 dicembre 2023 e il nuovo Protocollo di Intesa aggiornato sul "*Progetto studente- atleta di alto livello*", il Tavolo ha preso in esame le istanze pervenute nei termini stabiliti dal nuovo Protocollo. In base ai nuovi criteri, solamente gli Studenti-A atleti inquadrati in un Progetto di Sviluppo Sportivo, ovvero gli Atleti d'Interesse Nazionale impegnati nella preparazione e la partecipazione ai Giochi Olimpici oppure gli Atleti d'Interesse Federale di sport individuali o collettivi, dotati di curriculum sportivo di elevato profilo e impegnati in attività di allenamento di particolare intensità e che li vedano partecipare ai campionati Nazionali Italiani riconosciuti dal CONI. Potranno avere accesso a un piano di formazione personalizzato.

Il **Relatore** riferisce che in esito all'esame di tutte le istanze ricevute, ovvero di 34 studenti (di cui 24 donne e 10 uomini), il Tavolo dopo attenta valutazione dei curricula e del livello agonistico dei candidati, avvalendosi delle proprie capacità discrezionali, in base ai ranking dei singoli atleti, i loro risultati conseguiti, il numero e la qualità delle gare affrontate e non ultimo l'impegno orario e la frequenza degli allenamenti, ha assegnato a cinque Studenti-A atleti, lo status di SAAL (Studente Atleta di Alto Livello) mentre ai rimanenti 29 atleti di poter avvalersi dei benefici previsti dall'apposito Codice di Autoregolamentazione della Scuola.

Dopo aver udito il riferimento e del contenuto dei verbali del Tavolo Scuola-Sport, il **Comitato Esecutivo** prende atto dell'attività di cernita effettuata, esprimendo soddisfazione per il meticoloso lavoro svolto dal tavolo e della nuova sensibilità della Scuola in favore degli studenti di Alto Livello.



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 13*

in data 25 novembre 2024

Delibera *n. 15*

**Oggetto: Comma 5) PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**

---

Il **Segretario Generale** aggiorna l'Esecutivo sull'esito dei colloqui avuti con il Presidente della Federazione Arti Marziali e due Rappresentanti della A.S. Taekwondo in seguito della loro comunicazione di volersi distaccare dalla Federazione e del conseguente accoglimento dell'istanza da parte del Consiglio Federale.

Il **Relatore** informa di aver riferito alle parti che ci sono dei tempi tecnici e passaggi ineludibili obbligatori per giungere a una separazione consensuale e ottenere un riconoscimento di una nuova organizzazione sportiva.

Ciò sia con uno status di Federazione Olimpica e sia di una Disciplina Associata qualora in difetto di uno o più requisiti di legge, affinché il CONS possa prendere atto e il Consiglio Nazionale deliberare in merito.

Rammenta la necessità di dover attendere da un lato una modifica statutaria approvata dall'Assemblea Straordinaria in ambito FESAM e dall'altro, essendo giunti a fine mandato, dover attendere il rinnovo degli organismi del CONS, Consiglio Nazionale e Comitato Esecutivo, oltre al fatto che potrà intercorrere un lasso di tempo non inferiore a 6 mesi dalla data di presentazione dell'istanza alla pronuncia definitiva del Consiglio Nazionale.

Termina il riferimento con l'impegno della FESAM di riconoscere e affiliare l'A.S. Taekwondo temporaneamente alla FESAM e di rinviare al 2025 la scissione con un'amministrazione separata del settore Taekwondo, fermo restando che la FESAM rimanga per tutto il tempo necessario unico referente per il CONS per tale disciplina sportiva, in attesa di determinare il nuovo status nell'alveo del movimento sportivo sammarinese in base alla legge vigente.

Il **Comitato Esecutivo**, sentito il riferimento, prende atto favorevolmente delle conclusioni a cui sono giunti le parti nei colloqui e le assicurazioni in merito alla tutela degli sportivi del Taekwondo, fatte salve le condizioni chieste e ottenute dalla FESAM in merito alla formazione del nuovo Consiglio Federale.

**[del. 15]**

Il **Relatore** distribuisce ai presenti alcuni prospetti, ancora provvisori poiché incompleti, delle richieste di contributo straordinario, manifestazioni internazionale e per eventi promozionali avanzate dalle Federazioni per l'Anno 2025.

Nel prendere atto degli importi complessivi avanzati, che superano cospicuamente la somma disponibili sul Bilancio di Previsione 2025 dell'Ente, il **Comitato Esecutivo** resta in attesa di ricevere dall'Ufficio Sportivo l'elenco completo delle richieste federali e comprensive di quelle relative alla partecipazione agonistica in quelle discipline dov'è stato stabilito di non accordare un contributo nell'ambito dei Progetti di Sviluppo Sportivo ma di prevedere semplicemente degli stanziamenti attraverso i contributi straordinari da portare all'approvazione del Consiglio Nazionale.

Il **Comitato Esecutivo** rinvia pertanto la deliberazione sui contributi straordinari e per manifestazioni alla prossima seduta utile.



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del *Comitato Esecutivo*

Pagina *n° 14*

in data *25 novembre 2024*

Delibera *n. 16*

**Oggetto: Comma 5) PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**

Viene data lettura della nota Prot. 3962

## **Oggetto: riferimento circa i calendari eventi previsti presso il Multieventi Sport Domus**

Con il presente riferimento si intende sottoporre al Comitato Esecutivo la problematica inerente al sovraffollamento del calendario degli eventi per i quali è stato richiesto il Multieventi Sport Domus, e in particolare la palestra grande, nei mesi di ottobre, novembre e dicembre 2025.

Nelle ultime settimane sono pervenute numerose richieste della suddetta location provenienti sia da Federazioni Sammarinesi, sia da privati e Istituzioni, che rischiano di compromettere l'attività ordinaria della FSP (Federazione Sammarinese Pallacanestro), la quale utilizza in via prioritaria la palestra grande sia per gli allenamenti che per le partite di vari campionati.

Di norma il settore del CONS preposto alla gestione dei calendari, dopo confronti interni con il Segretario Generale e con le Federazioni, riesce a coordinare i calendari accontentando tutte le richieste con qualche sporadica sospensione dell'attività ordinaria della FSP, ma, come si può apprendere dalla visione del documento di sintesi in allegato (MANIFESTAZIONI MULTIEVENTI 2025 : mesi di ottobre, novembre e dicembre") non è possibile evadere tutte le richieste.

Si chiede pertanto, alla luce delle note riportate e delle indicazioni evidenziate a mezzo asterisco, di avere indicazioni circa le variazioni eventuali da richiedere agli organizzatori e di valutare se sia il caso di stabilire che le partite di serie C di pallacanestro possano essere dirottate negli impianti palestra Casadei e in subordine Acquaviva.

Più in generale lo scrivente chiede che venga definito un Regolamento per stabilire le assegnazioni con dei criteri chiari, tenuto conto che a oggi non ne esistono e che il numero e la portata di eventi, anche promossi da privati, è sempre maggiore e l'unica location dotata di spazi e servizi adeguati è appunto il Multieventi Sport Domus.

Tra i criteri da valutare, oltre a quello della priorità di prenotazione, ovvero dell'ordine di arrivo della richiesta, va tenuto conto della portata dell'evento (locale/nazionale/internazionale), dell'indotto che genera sul territorio e degli introiti che possono essere generati a favore del CONS.

Va inoltre precisato che gli eventi di grossa caratura comportano un extra lavoro in capo agli addetti alla gestione della struttura e maggiori costi verso fornitori esterni, ad esempio l'impresa di pulizie, che solo gli organizzatori privati si accollano parzialmente.

In attesa delle indicazioni richieste, saluto cordialmente.

Distinti saluti.

F.to IL RESPONSABILE U.O.

Nicoletta Corbelli

L'**Esecutivo**, preso atto del riferimento, concorda sulla necessità di redigere un Regolamento per le assegnazioni di spazi e invita il Segretario Generale a sviluppare alcune linee guida da sottoporre e discutere la prossima seduta, includendo l'adiacente Palestra A. CASADEI. Quanto sopra, anche allo scopo tutelare l'utilizzo della struttura da parte di quelle Federazioni (Pallacanestro e Ginnastica) che gravitano nel Multieventi a fronte di sempre più numerose richieste di soggetti esterni anche per eventi non strettamente sportivi. Si rinvia ad apposita discussione la possibilità di introdurre un contributo obbligatorio per tutti i richiedenti per fare fronte alle spese di allestimento e pulizia aggiuntivi, ipotesi da condividere con la Segreteria di Stato allo Sport.

[del. 16]



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 15*

in data 25 novembre 2024

Delibera *n. 17-18*

**Oggetto: Comma 6) VARIE ED EEVNTUALI**

---

Il **Segretario Generale** informa l'Esecutivo che il Presidente ha sottoscritto, in nome e per conto della Federazione Gioco Calcio, la dichiarazione di vendita di un mezzo (prima immatricolazione Anno 2008) intestato al CONS e di proprietà della FSGC alla Società ZONZINI S.r.l., Fabbrica OPEL, modello VIVARO con Targa RSM J3675 e Telaio n. WOLJ7AHA68V657173, come da atto di vendita depositato agli atti.

Il **Comitato Esecutivo** prende atto e delibera l'alienazione del mezzo nel registro degli automezzi intestati al CONS.

**[del. 17]**

Il **Presidente** propone di stabilire il calendario delle prossime sedute del Comitato Esecutivo e del Consiglio Nazionale con largo anticipo, anche in considerazione degli impegni di fine anno. Prospettando alcune date, approva e autorizza per quanto di competenza la distruzione dei documenti contabili precedenti all'esercizio finanziario 2013.

Il **Comitato Esecutivo** concorda e fissa la data della seduta del prossimo Esecutivo vale a dire per il 13 dicembre 2024, in tempo utile per la convocazione dell'ultima Assemblea del Consiglio Nazionale il 23 dicembre prossimo.

**[del. 18]**

Il **Presidente** dichiara tolta la seduta alle ore 22:45.

IL SEGRETARIO GENERALE VERBALIZZANTE  
- Eros Bologna -