



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo in data 19 novembre 2024

Verbale n. 250

PRESENTI:

Presidente	<i>Gian Primo GIARDI</i>
Vice Presidente	<i>Christian FORCELLINI</i>
Membro	<i>Stefano Valentino PIVA</i>
“	<i>Marco Giancarlo ROSSINI</i>
“	<i>Luciano SCARPONI</i>
	<i>Giuliano TOMASSINI</i>
	<i>Emanuele VANNUCCI</i>
Segretario Generale	<i>Eros BOLOGNA</i>
Sindaci Revisori	<i>Orsolina MUCCIOLI</i>
““	<i>Pier Angela GASPERONI</i>
““	
Segretario di Stato	
Delibere adottate	<i>n. 17</i>

ASSENTI:

PRESENZIA: *I membri della Commissione Tecnica Micol ROSSINI e Pier Marino ROSTI*

OSSERVAZIONI:



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina

n° 2

in data 19 novembre 2024

-
- Delibera n° 1 **APPROVAZIONE VERBALE SEDUTE 3 E 24 OTTOBRE 2024**
Approvati i verbali delle sedute indicate in oggetto

- Delibera n° 2 **COMUNICAZIONI**
Nominato il delegato dell'Esecutivo per tentativo di conciliazione vertenza FST

- Delibera n° 3 **MANIFESTAZIONI CONS**
Confermate le iscrizioni delle discipline di squadra (Pallacanestro, Pallavolo e Rugby) ai prossimi Giochi dei Piccoli Stati d'Europa ad Andorra 2025

- Delibera n° 4 **MANIFESTAZIONI CONS**
Approvate le spese di trasferta per visite Capo Missione a Milano-Cortina 2026

- Delibera n° 5 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**
Orientamento favorevole di massima per rinnovo parco automezzi CONS

- Delibera n° 6 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**
Approvato intervento di sistemazione area verde Multieventi e ingresso CONS

- Delibera n° 7 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**
Autorizzato impegno di spesa distinto per lotto e impianti del servizio di pulizia

- Delibera n° 8 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**
Autorizzata spesa per acquisto nuove centraline UTA per la Piscina dei Tavolucci

- Delibera n° 9 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**
Autorizzata spesa per acquisto luci d'emergenza per la Piscina dei Tavolucci

- Delibera n° 10 **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**
Approvato disciplinare d'incarico a Soluzioni Generali S.r.l. per la redazione del nuovo capitolato tecnico per il servizio di manutenzione impianti elettrici annuale

- Delibera n° 11 **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**
Approvati storni interni di bilancio come da proposta Ufficio

- Delibera n° 12 **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**
Stabilite condizioni per la separazione del settore Taekwondo dalla FESAM

- Delibera n° 13 **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**
Presa d'atto della legittimità pratica per il CONSUMSARENA e autorizzato il Presidente a sottoscrivere il contratto con Costruzioni e Servizi S.r.l.

- Delibera n° 14 **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**
Verifica possibilità e condizioni per rinnovo proroga borsa di studio Magalotti secondo le condizioni del Comitato Esecutivo



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina

n° 3

in data 19 novembre 2024

-
- Delibera n° 15 **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**
Approvato integrazione del contributo straordinario per rimborso spese dei lavori di sistemazione del campo di Borgo Maggiore affidato alla Federazione Ciclismo

- Delibera n° 16 **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**
Approvato il rimborso delle spese in favore della FSSB per le completare le pratiche tecniche necessarie e relative al porticato presso Bocciodromo di Borgo

- Delibera n° 17 **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**
Autorizzata l'installazione di un container temporaneo e l'allacciamento di nuove utenze a carico della FSGC presso la Palestra Don Giuseppe Guidi



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 4*

in data 19 novembre 2024

Delibera *n. 1*

Oggetto: Comma 1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTE 3 E 24 OTTOBRE 2024

Il **Comitato Esecutivo** approva all'unanimità i testi dei verbali delle precedenti sedute tenutesi il 3 e 24 ottobre scorso.

[del. 1]



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 5

in data 19 novembre 2024

Delibera n. -

Oggetto: **Comma 2) COMUNICAZIONI**

Il **Presidente** riferisce sull'incontro avuto con il Segretario di Stato all'Industria e Sport Rossano FABBRI, presso il titolare della Segreteria, il 18 novembre 2024.

La riunione, avviata alle 14.30 si è tenuta in clima cordiale e proficuo affrontando temi di maggiore importanza, tra l'altro, la gestione impianti e la riforma della Legge sullo Sport.

Alla presenza del Segretario particolare, Elia ROSSI, unitamente ai collaboratori di Segreteria Greta COLA e Federico VALENTINI, il **Relatore** riferisce che la discussione si è avviata sul tema degli impianti sportivi con un aggiornamento sulle recenti deliberazioni prese dal Congresso di Stato circa il campo di pratica del golf e la nuova ubicazione della pista da sci in sintetico da realizzarsi in prossimità della quinta fossa di tiro a volo a Serravalle in località La Ciarulla.

Al Segretario di Stato allo Sport, a seguito di specifica richiesta, sono state altresì illustrate le modalità di ripartizione dei Contributi Straordinari, per le Manifestazioni e per i Progetti di Sviluppo Sportivo fornendo elementi utili per la destinazione delle erogazioni statali in base alle finalità del Comitato Olimpico e che hanno visto diminuire, negli ultimi tre cicli olimpici, di oltre il 30% gli stanziamenti pubblici, nonostante l'inglobamento nel Bilancio dell'Ente della gestione del Multieventi Sport Domus.

Il **Presidente** nel riferire che l'attuale contributo statale 2024 ammonta a € 5.150.000, ha rammentato al Segretario di Stato allo Sport che nel 2018, la gestione del Multieventi gravava sullo Stato per oltre € 1.200.000 a fronte di entrate autonome pari a € 270.000, facendo rilevare il risparmio assicurato alle casse statali nell'avere oggi il medesimo importo statale come nel 2013, all'epoca del suo insediamento e nonostante la rivalutazione dei costi a causa dell'inflazione, dell'aumento delle spese per i servizi energetici e la crisi post-pandemica che forti segni ha lasciato.

Rammenta che i risparmi sono dovuti a un'oculata gestione delle risorse e del personale salariato non più sostituito e delegando le Federazioni a gestire in proprio alcuni impianti sportivi. In mancanza, tali economie sarebbero difficilmente possibili con una gestione statale delle strutture. Su alcune situazioni nella gestione degli impianti ci sono osservazioni da parte delle Federazioni determinando una forte discussione interna al C.N., da cui è scaturita la nomina di un apposito gruppo di lavoro.

Riferisce che nei colloqui con il Segretario di Stato a proposito della gestione degli impianti, proprio in quelli affidati alle Federazioni ci sono meno criticità rispetto ad altre, richiamando le doglianze sullo stato carente delle manutenzioni e dei servizi offerti.

Il **Presidente** termina il riferimento dichiarando di aver chiesto una precisazione in merito alle recenti dichiarazioni del Segretario di Stato in occasione dei lavori della V Commissione Consiliare, dove sarebbero state denunciate ristrettezze dei fondi pubblici devoluti a favore dello Sport e della conseguente proposta annunciata nell'implementare il finanziamento pubblico non integrando quello assegnato al CONS ma attraverso un canale diretto con le organizzazioni sportive per mezzo della stessa Segreteria di Stato.

Nel prospettare un nuovo confronto, anche nella possibilità di un allargato tavolo con il collega del Territorio e Rapporti con l'AASLP in vista dell'uso dei fondi Anno 2025 e destinato alle manutenzioni straordinarie degli impianti sportivi, l'incontro è stato sospeso alle ore 17.00 per la partecipazione all'Udienza concessa dalla Reggenza per accogliere i campioni del mondo di bocce.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 6

in data 19 novembre 2024

Delibera n. -

Oggetto: Comma 2) COMUNICAZIONI

Il **Relatore** prosegue il comma invitando il Coordinatore del gruppo di lavoro nominato dall'Esecutivo a riferire riguardo l'esito del primo incontro sulla gestione degli impianti, tenutasi alla presenza di oltre sei Rappresentanti delle Federazioni e del Responsabile del CONS, Nicoletta CORBELLI, il 28 ottobre scorso.

Il **membro** Luciano Scarponi relaziona rendendo noto che sono intervenuti tutti i presenti che hanno dato il proprio punto di vista in merito alla gestione impianti, evidenziando criticità e punti di forza della gestione delegata e avanzando proposte in vista della riforma della Legge sullo Sport.

Il **Comitato Esecutivo**, sentito il riferimento a cui si è allargato il dibattito dei membri dell'Esecutivo e presenti alla serata in veste di presidenti federali, **Christian Forcellini** e **Stefano Valentino Piva**, invita il coordinatore Scarponi a voler predisporre un documento finale del gruppo di lavoro contenente suggerimenti, proposte e linee d'indirizzo politico in merito alla gestione e modalità di conduzione degli impianti sportivi da sottoporre al Consiglio Nazionale entro il termine del ciclo olimpico e del proprio mandato e che sarà sottoposto all'attenzione al prossimo Esecutivo scaturito a seguito dei rinnovi in seno alle FSN e del CONS, come base di confronto tra il titolare della Segreteria di Stato e il nuovo Consiglio Nazionale.

Il **Presidente** riferisce in merito alla partecipazione ai lavori dell'Assemblea ANOC in Portogallo dal 28 ottobre al 2 novembre 2024.

Nel rendere noto che l'Assemblea generale dell'ANOC ha approvato i bilanci consolidati certificati per il 2022 e il 2023 è stata sottolineata l'importanza della collaborazione tra i CNO e del rafforzamento dell'ANOC con un gruppo di lavoro per esaminare il ruolo e gli obiettivi dell'Associazione mondiale e le cui conclusioni orienteranno la pianificazione finanziaria dell'ANOC e saranno integrate nello sviluppo del piano strategico dell'ANOC 2025-2028.

Durante i lavori, le commissioni ANOC hanno presentato i loro rapporti, in particolare sulla sostenibilità, parità di genere e l'uso dell'IA ed è stata presentata la relazione finale riferendo sul grande successo dei Giochi Olimpici di Parigi 2024. I Comitati Organizzatori dei Giochi Olimpici invernali di Milano-Cortina 2026, degli YOG di Dakar 2026 e delle prossime Olimpiadi di Los Angeles 2028 hanno presentato un aggiornamento positivo sui loro preparativi. Il Consiglio Esecutivo dell'ANOC ha confermato che Hong Kong ospiterà la prossima Assemblea Generale nel 2026.

Seguono i riferimenti e aggiornamenti su diversi argomenti, tra i quali le deliberazioni del Congresso di Stato in merito ai corsi di inglese e sull'impatto sul Multieventi Sport Domus, delle prossime manifestazioni sportive a calendario nel 2025. Tale situazione rischia di creare disagi all'utenza del centro sportivo per la concomitanza di eventi di grande rilievo, citando ad esempio lo spostamento delle date del Rallylegend, Aerospace e Mondiali CSIT di Danza Sportiva, che saranno oggetto di valutazione a breve da parte dell'Esecutivo.

Il **Segretario Generale** comunica che sono state organizzate due serate informative a beneficio dei dirigenti sportivi, il 20 e 26 novembre prossimo, in ambito di polizze assicurative del CONS e sulla gestione contabile delle Federazioni, in vista della presentazione dei bilanci consuntivi 2024 e preventivi 2025.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 7

in data 19 novembre 2024

Delibera n. 2

Oggetto: Comma 2) COMUNICAZIONI

Il **Presidente**, prima di invitare i membri della Commissione Tecnica a riferire in merito alla presentazione delle proposte federali per i Progetti di Sviluppo Sportivo 2024-2025, rende noto che il Giudice di Primo Grado, avv. Alberto VAGLIO ha convocato innanzi al Tribunale Sportivo le parti, ovvero la Federazione Tennis e il ricorrente Gian Luigi Lazzarini a seguito dell'esito del Provvedimento dell'Organo di 1° grado (Consiglio Federale FST) sul ricorso presentato dal tesserato Lazzarini contro la FST.

Il Giudice del Tribunale Sportivo del CONS ha informato le parti che la procedura risulta viziata poiché carente del tentativo di conciliazione obbligatorio previsto dall'art. 9 del Regolamento di Giustizia Sportiva e dalla Legge 149/2025.

Di conseguenza ha rimesso i termini della controversia al ricorso del tesserato Gian Luigi Lazzarini presentato in data 1° luglio 2024 e ha annullato la decisione del Consiglio Federale della FST del 13 agosto 2024, nonché il ricorso presentato in primo grado al TS del CONS in data 14 ottobre 2024.

Conseguentemente la procedura avrà una nuova decorrenza dei termini e il Relatore rende noto che sono stati assegnati 10 giorni per la convocazione da parte del Consiglio Federale della FST del tentativo obbligatorio di conciliazione delle parti, a cui dovrà intervenire in veste di Conciliatore un rappresentante del Comitato Esecutivo del CONS.

Pertanto, invita i presenti a voler designare al proprio interno un delegato per assistere al tentativo di conciliazione, così come disposto dal Giudice Sportivo che il **Comitato Esecutivo** individua nella persona di Marco Giancarlo Rossini.

[del. 2]

Il **Presidente** ringrazia il **membro** Rossini per la disponibilità ad assumere l'incarico affidato dall'Esecutivo sulla vertenza Lazzarini/FST.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 8

in data 19 novembre 2024

Delibera n. -

Oggetto: Comma 3) PROGETTI DI SVILUPPO SPORTIVO 2024-2025

Intervengono ai lavori i membri della **Commissione Tecnica** che riferiscono di aver ricevuto ed esaminato, entro i termini fissati dal CONS, un totale di 85 progetti di Sviluppo Sportivo relativi a atleti e squadre provenienti da 20 Federazioni e di 24 discipline diverse (incluso uno sport paralimpico) per una somma complessiva richiesta pari a € 1.497.960.

I **Relatori** riferiscono che l'importo non comprende le indennità richieste per gli atleti, anche se menzionate nella tabella predisposta e anticipata ai presenti.

A differenza del passato, in vista degli imminenti Giochi dei Piccoli Stati di Andorra 2025 e in base alle Linee Guida predisposte riguardo ai PSS, la Commissione Tecnica si è concentrata su ogni singolo Progetto presentato e suddividendoli in tre fasce di rilevanza, in base ai risultati ottenuti in generale e nel 2024 e in base ai ranking mondiali dove possibile.

In questo modo sono stati individuati sei atleti in fascia A e con risultati di livello alto nel 2024, tenendo conto del ranking mondiale e della continuità di prestazioni.

Trentacinque sono gli atleti collocati in fascia B, ovvero quanti aspirano alla partecipazione ai GSSE e con risultati di livello in ambito nazionale italiano.

Infine, undici sono atleti in Fascia C, cioè atleti di livello regionale italiano e in costante crescita.

I Progetti di Sviluppo Sportivo considerati non accoglibili sono in totale ventitré, tenuto conto dell'impostazione accennata.

In questa prima fase viene affrontata la discussione in merito ai Progetti di Sviluppo Sportivo delle discipline di squadra che aspirano a partecipare ai Giochi dei Piccoli Stati 2025 in quanto prioritaria la decisione del CONS riguardo la loro eventuale partecipazione.

Si passa in seguito a illustrare gli atleti coinvolti, disciplina per disciplina, ai quali il Progetto di Sviluppo intende supportare la preparazione in vista delle manifestazioni-obiettivo.

Segue il dibattito in seno al Comitato Esecutivo, con i vari membri che pongono istanze di chiarimento nel dettaglio inerenti gli atleti individuali e le squadre sulle proposte avanzate dalle singole Federazioni.

Al termine dei chiarimenti, il **Presidente** ringrazia la Commissione Tecnica per il lavoro svolto e, alla luce del dibattito, invita i commissari tecnici a voler predisporre al più presto una proposta economica complessiva e dettagliata per tutte le discipline sportive così selezionate, incluse le discipline di squadra.

Il **Comitato Esecutivo** stabilisce di limitare la somma della prima ipotesi di ripartizione dei fondi destinati alla preparazione agonistica a un importo di circa € 400.000, senza tenere conto in questa fase di eventuali indennità economiche e mantenendo in sospeso il Progetto relativo alla lotta libera, in attesa di conoscere le intenzioni dell'olimpionico Myles Amine Mularoni, reduce da un 5° posto alle Olimpiadi di Parigi 2024.

Si conviene con la Commissione Tecnica di voler aggiornare i lavori dell'Esecutivo in merito ai PSS quanto prima e comunque possibilmente entro una settimana.

Il **Presidente** ringrazia nuovamente membri **Micol Rossini** e **Pier Marino Rosti** per aver dato la propria disponibilità a fornire la ripartizione nei termini fissati dall'Esecutivo in questa seduta avendo confermato di poter predisporre il tutto entro lunedì prossimo 25 novembre.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 9

in data 19 novembre 2024

Delibera n. 3-4

Oggetto: Comma 4) MANIFESTAZIONI CONS

Il **Presidente**, cogliendo l'occasione della presenza della Commissione Tecnica in questa seduta, invita i Commissari a restare ai lavori per affrontare la questione delle iscrizioni per numero ai Giochi dei Piccoli Stati e per approvare la partecipazione, definitiva, delle discipline di squadra ai prossimi Giochi ad Andorra.

La **Commissione Tecnica** relaziona sui numeri riportati nell'ipotesi di ETS della Delegazione sammarinese, che resta sub iudice per quanto riguarda la partecipazione delle squadre interessate ai relativi tornei di pallacanestro, pallavolo e rugby.

Sentito il riferimento, il **Presidente** interpella l'Esecutivo invitando a voler deliberare in merito alla partecipazione delle squadre in considerazioni dei risultati conseguiti e dei minimi raggiunti, rammentando della delega preventivamente ottenuta dal Consiglio Nazionale per le iscrizioni degli sport di squadra, su parere conforme della Commissione Tecnica, così come convenuta nell'Assemblea del 2 luglio 2024, in occasione della rettifiche dei Criteri e minimi di partecipazione adottati dal Consiglio Nazionale Olimpico nel dicembre 2023.

Il **Comitato Esecutivo** delibera quanto segue:

- 1) L'iscrizione delle due squadre di pallavolo indoor, maschile e femminile, in quanto sono stati conseguiti i criteri di qualificazione richiesti.
- 2) L'iscrizione della squadra maschile di pallacanestro avendo ottenuto il minimo richiesto.
- 3) L'iscrizione della squadra maschile di rugby che, per quanto non abbia raggiunto l'obiettivo indicato dai criteri di qualificazione, ovvero la vittoria di un incontro con una squadra dei GSSE in Conference 2, ha conseguito il ranking per passare in Conference 1 e quindi permane la prospettiva di poter competere e ben figurare con una rappresentativa ai Giochi dei Piccoli Stati.

[del. 3]

Per quanto concerne la deliberazione del numero provvisorio d'iscrizioni da dover fornire al Comitato Organizzatore di Andorra, il **Comitato Esecutivo** invita la Commissione Tecnica a rivedere alcuni numeri proposti a seguito dell'esito del confronto nella seduta odierna

Il **Segretario Generale**, in considerazione della deliberazione appena presa in merito alla partecipazione delle quattro squadre ai Giochi dei Piccoli Stati e all'impegno finanziario assunto nei confronti del Comitato Organizzatore, invita i presenti a voler considerare un'ulteriore impegno di spesa a garanzia della partecipazione della Delegazione così composta di almeno altri 60 componenti tra atleti e ufficiali al seguito per ciascuna delle quattro squadre iscritte.

Il **Comitato Esecutivo** concorda e stabilisce di impegnare un importo non inferiore a € 80.000 da imputarsi nella prossima seduta utile sul capitolo di bilancio pertinente.

Il **Presidente**, nel congedare i membri della Commissione Tecnica, aggiorna l'Esecutivo sui preparativi per la serata di Sport Awards e rende noto l'esito delle decisioni della Commissione Premi che ha provveduto a conferire n. 13 Medaglie al merito sportivo, n. 3 Fiamme oro e oltre 40 Targhe extra Regolamento ad atleti e dirigenti per i brillanti risultati conseguiti nella stagione e/o nella loro carriera sportiva.

Il **Comitato Esecutivo**, infine, approva la trasferta di fine mese a Milano del Capo Missione Gian Luca GATTI in occasione degli Open Days organizzati in vista della predisposizione della spedizione sammarinese alle Olimpiadi di Milano-Cortina 2026. [del. 4]



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 10*

in data 19 novembre 2024

Delibera *n. 5-6*

Oggetto: Comma 4) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONI E RATIFICHE SPESE

Il **Relatore** riporta una nota del Responsabile CONS (Prot. 3963), con la quale intende sottoporre all'Esecutivo un aggiornamento circa le attuali necessità dell'Ente riguardo ai mezzi di trasporto per esigenze proprie e delle Federazioni, tenuto conto della recente disponibilità del Dirigente dell'Ufficio Registro Automezzi (URAT) di potere ancora integrare il Piano di Approvvigionamento 2025 nonostante i termini scaduti.

In primis, richiede l'acquisto di un'autovettura a basso impatto ambientale per l'Ufficio in quanto i due mezzi FIAT PANDA sono vetusti, poco sicuri e con elevato numero di chilometri.

Poiché si è rimasti in attesa di poter disporre di una vettura TOYOTA a condizioni agevolate in quanto sponsor del CIO, possibilità che non è andata a buon fine, su raccomandazione della stessa Direzione dell'URAT si propone l'acquisto di un mezzo KIA NIRO Hybrid.

Tenuto conto della necessità di fornire mezzi in buone condizioni alle FSN/DSA che ne fanno quotidiana richiesta per le proprie trasferte, si propone di acquistare 2 mezzi da 9 posti modello Ducato FIAT o Vivaro OPEL in sostituzione agli attuali mezzi più datati e sempre con un alto numero di chilometri percorsi.

Il **Comitato Esecutivo**, rimane in attesa di un riferimento aggiornato circa la previsione di spesa per la richiesta di una autovettura e di due mezzi di trasporto da 9 posti al fine della successiva deliberazione. **[del. 5]**

Il **Segretario Generale**, in riferimento alla visita del Presidente del CONI il 4 dicembre p.v., informa che l'AASLP ha dato la propria disponibilità al rifacimento dell'aiuola del perimetro del Multieventi Sport Domus e in particolare dell'area limitrofa agli ingressi, mettendo a disposizione maestranze necessarie per effettuare la riqualificazione, lasciando al CONS l'onere stimato in circa € 6.000 per l'acquisto del materiale vegetale e il noleggio dei vari mezzi operativi quali camion ed escavatore.

Il **Comitato Esecutivo**, sentito il riferimento del **membro** Vannucci, concorda con l'iniziativa proposta e autorizza l'Ufficio a confermare il servizio all'ASSLP, mentre rinvia l'autorizzazione dell'impegno di spesa a quando sarà disponibile un preventivo di spesa di dettaglio.

[del. 6]



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 11*

in data 19 novembre 2024

Delibera *n. 7*

Oggetto: Comma 4) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONI E RATIFICHE SPESE

Viene data lettura della nota Prot. 3909

OGGETTO: richiesta autorizzazione spesa per pulizie dicembre 2024 rif. Gara d'appalto n.47/2024 - Asta pubblica n.7/CA/2024

In riferimento alla Gara d'appalto n.47/2024 - Asta pubblica n.7/CA/2024 Servizio di Pulizia indetta dall'Ufficio Approvvigionamenti, Contratti e Protezione dei Dati Personali del Dipartimento Funzione Pubblica, si informa che ci è stato chiesto, via e-mail che si allega alla presente, da parte della Stazione Appaltante di impegnare l'intera spesa annuale per un importo totale pari ad € 284.504,01 (duecento-ottantaquattromila-cinquecentoquattro/01), corrispondente a un periodo di dodici mensilità (1° dicembre 2024 - 30 novembre 2025). Si informa che ad oggi non è possibile impegnare l'intera spesa in quanto non c'è la sufficiente copertura finanziaria sul bilancio dell'Ente. La Stazione Appaltante ha comunicato i nominativi delle imprese aggiudicatrici con i rispettivi lotti di competenza del CONS, con indicazione dell'importo annuo previsto come di seguito riportato:

L'INTREPIDA - Annuale	
LOTTO N.25	58.440,00 €
canone	57.800,00 €
extra-canone	640,00 €
Tot. L'Intrepida	58.440,00 €

La SPLENDOR - Annuale	
LOTTO N.26	92.731,75 €
canone	90.751,75 €
extra-canone	1.980,00 €
LOTTO N.27	34.336,43 €
canone	33.116,43 €
extra-canone	1.220,00 €
LOTTO N.28	28.782,63 €
canone	27.002,63 €
extra-canone	1.780,00 €
LOTTO N.29	33.944,34 €
canone	33.944,34 €
extra-canone	- €
LOTTO N.30	36.268,86 €
canone	36.268,86 €
extra-canone	- €
Tot. La SPLENDOR	226.064,01 €

L'Ufficio Amministrazione ha previsto la spesa per il solo mese di dicembre 2024, considerando il mancato servizio nei giorni festivi e l'importo orario offerto dalle due ditte risultante vincitrici dei lotti di pertinenza del CONS come di seguito dettagliato:

LOTTO 25:

L'Intrepida: Canone: € 19,50; Extra canone: € 19,00 Feriale € 30,00 Notturmo e Festivo.

Il prezzo orario del canone è stato calcolato dividendo l'offerta su base triennale per il monte ore triennale, ossia € 173.400,00 : 8.892 ore = 19,50 €/ora.

LOTTO 26:

- **La Splendor** Canone: € 23,19; Extra canone: € 33,00 Notturmo e Festivo.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 12

in data 19 novembre 2024

Delibera n. 7

Oggetto: Comma 4) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONI E RATIFICHE SPESE

Il prezzo orario del canone è stato calcolato dividendo l'offerta su base triennale per il monte ore triennale, ossia € 272.255,26 : 11.736 ore = 23,19 €/ora.

LOTTO 27:

La Splendor Canone: € 21,93; Extra canone: € 23,00 Feriale; € 33,00 Notturmo e Festivo.

Il prezzo orario del canone è stato calcolato dividendo l'offerta su base triennale per il monte ore triennale, ossia € 99.349,29 : 4.530 ore = 21,93 €/ora.

LOTTO 28:

La Splendor Canone: € 20,83; Extra canone: € 23,00 Feriale, € 33,00 Notturmo e Festivo.

Il prezzo orario del canone è stato calcolato dividendo l'offerta su base triennale per il monte ore triennale, ossia € 81.007,88 : 3.888 ore = 20,83 €/ora.

LOTTO 29:

La Splendor Canone: € 24,59,

Il prezzo orario del canone è stato calcolato dividendo l'offerta su base triennale per il monte ore triennale, ossia € 101.833,02 : 4.140 ore = 24,59 €/ora.

LOTTO 30:

La Splendor Canone: € 26,28

Il prezzo orario del canone è stato calcolato dividendo l'offerta su base triennale per il monte ore triennale, ossia € 108.806,57 : 4.140 ore = 26,28 €/ora.

Premesso che, per ogni lotto, la spesa venga suddivisa e imputata sull'impianto specifico, si è proceduto a stimare il costo mensile di dicembre 2024, sulla base dei calcoli tariffa oraria e ore presunte di servizio, considerando le festività. Si chiede pertanto, al Comitato Esecutivo, l'autorizzazione per la spesa delle pulizie sugli impianti e uffici Cons per il mese di dicembre per un totale di € 20.039,00 così suddivisa per capitolo di bilancio, lotto e beneficiario:

630	Manutenzione varie uffici	€ 1.000,00	lotto 25	L'intrepida
842	Palestra Casadei	€ 1.230,00	lotto 25	L'intrepida
843	Palestra Ex Mesa	€ 1.650,00	lotto 25	L'intrepida
840	Piscina	€ 3.000,00	lotto 26	La Splendor Service
1090	Spese di gestione Multieventi	€ 3.115,00	lotto 26	La Splendor Service
844	Palestra Don Guidi	€ 1.120,00	lotto 27	La Splendor Service
845	Palestra U.Briganti	€ 1.390,00	lotto 27	La Splendor Service
816	Museo Olimpico	€ 84,00	lotto 28	La Splendor Service
820	San Marino Stadium Serravalle	€ 1.390,00	lotto 28	La Splendor Service
910	Atletica Leggera	€ 400,00	lotto 28	La Splendor Service
841	Palestre Scuole	€ 2.580,00	lotto 29	La Splendor Service
841	Palestre Scuole	€ 2.100,00	lotto 30	La Splendor Service
846	Palestra Cons Falciano	€ 980,00	lotto 30	La Splendor Service

Stante quanto sopra riportato, il CONS invierà gli impegni di spesa assunti per il solo mese di dicembre 2024, mentre gli impegni di spesa riferiti al periodo 1° gennaio 2025/30 novembre 2025, verranno trasmessi solo dopo l'approvazione del bilancio di previsione 2025 da parte del Consiglio Grande e Generale,

Rimanendo a disposizione per ogni chiarimento, porgo cordiali saluti.

F.to L'ESPERTO AMMINISTRATIVO - Cinzia Biagi

Il Comitato Esecutivo concorda e autorizza gli impegni di spesa per complessivi € 20.039,00 così suddivisi per capitolo, lotto e beneficiario indicato dall'Ufficio. **[del. 7]**



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 13*

in data 19 novembre 2024

Delibera *n. 8*

Oggetto: Comma 4) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONI E RATIFICHE SPESE

Viene data lettura della nota Prot. 3947

OGGETTO: autorizzazione spesa per la fornitura centraline per apparecchiatura U.T.A. presso la Piscina di Tavolucci

Vista la precedente delibera del Comitato Esecutivo n. 27 del 29 dicembre 2023, a seguito della gara di appalto n. 12/2024 prot. n. 3307 il cui esito è indicato nella delibera di aggiudicazione n. 3868 del 12 novembre 2024, si chiede di autorizzare la spesa pari ad euro 5.900,00, in favore di Services Assistance S.r.l., sul cap. 840 "Piscina" del corrente esercizio finanziario, ad integrazione della spesa già precedentemente autorizzata per €12.000,00.

Distinti saluti.

F.to il Responsabile U.O. – Nicoletta Corbelli

Allegati:

- gara di appalto n. 12/2024
- delibera di aggiudicazione

Il **Comitato Esecutivo**, sentito il riferimento e a seguito di alcuni chiarimenti ricevuti sugli interventi da effettuare, autorizza la spesa nei termini indicati.

[del. 8]



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 14*

in data 19 novembre 2024

Delibera *n. 9*

Oggetto: Comma 4) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONI E RATIFICHE SPESE

Viene data lettura della nota Prot. 3952

OGGETTO: autorizzazione spesa per fornitura complementare luci emergenza piscina Tavolucci

Viste le precedenti delibere del Comitato Esecutivo n. 27 del 29 dicembre 2023 e n. 6 del 4 giugno 2024, a seguito della gara di appalto n. 2/2024 prot. n. 0964 il cui esito è indicato nella delibera di aggiudicazione prot. n. 2077 del 27 maggio 2024 e ratificata con delibera n.11 del 3 ottobre 2024, si chiede di autorizzare la spesa € 4.024,09, in favore di ELTEK S.r.l., sul cap. 840 "Piscina", a seguito di una nuova trattativa privata diretta, che si è resa necessaria per mettere in sicurezza l'intero edificio intervenendo in zone non considerate inizialmente in quanto di priorità più bassa. Si precisa che la nuova gara è stata indetta avvalendosi dell'art.17 comma 5 lettera b) del D.D. n.26/2015 e s.m.i., in quanto fornitura complementare effettuata dal fornitore originario e destinata al completamento di quella precedente.

Distinti saluti.

F.to il Responsabile U.O. – Nicoletta Corbelli

Allegati:

- Lettera Settore Tecnico Prot n. TS-3111 e allegato
- Delibera di aggiudicazione

Il **Comitato Esecutivo**, sentito il riferimento e a seguito di alcuni chiarimenti in merito alle motivazioni sugli interventi da effettuare, autorizza la spesa nei termini indicati.

[del. 9]



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del *Comitato Esecutivo*

Pagina *n° 15*

in data *19 novembre 2024*

Delibera *n. 10*

Oggetto: Comma 4) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONI E RATIFICHE SPESE

Viene data lettura della nota Prot. 3967

OGGETTO: incarico a Soluzioni Generali S.r.l. (Solgea Progetti e Servizi) per consulenza redazione capitolato manutenzione elettrica impianti sportivi CONS

A seguito della delibera n. 8 del 13 settembre u.s. di Codesto Comitato Esecutivo, il settore Tecnico del CONS si è attivato per individuare i progettisti necessari per la redazione dei vari capitolati tecnici in vista delle prossime gare d'appalto, in particolare quella dei servizi elettrici.

L'Arch. Stanislav Patchamanov ha riepilogato con una nota e-mail del 14 novembre 24, le offerte pervenute a seguito di richieste inviate a tre Studi di progettazione di impianti elettrici per la compilazione di computo descrittivo accompagnato dalle operazioni da eseguire e delle scadenze da rispettare per la manutenzione degli impianti elettrici a gestione diretta CONS, nonché l'assistenza alla preparazione del capitolato di gara:

- P.I. Mattia RINALDI per la società di servizi Soluzioni Generali S.r.l. (Solgea Progetti e Servizi)
- Ing. Claudio MAZZA
- P.I. Alessandro MANCINI

Il preventivo di SOLUZIONI GENERALI S.r.l. (Solgea Progetti e Servizi) è stato protocollato con n. 3965 del 19 novembre 24 che si allega e successivamente è pervenuto quello dell'Ing. Claudio Mazza, sempre in allegato; il P.I. Alessandro Mancini non ha fatto pervenire alcun preventivo nonostante i solleciti.

Si ritiene che il preventivo di spesa per servizi di consulenza proposto da Soluzioni Generali S.r.l. sia il più conveniente e pertanto si invita il Comitato Esecutivo ad autorizzare la bozza di disciplinare di incarico che si allega alla presente, al fine di avviare l'iter per l'acquisizione del parere favorevole del Congresso d Stato, precisando che il capitolo di spesa pertinente, n. 780, presenta la necessaria capienza.

Distinti saluti.

F.to il Responsabile U.O. – Nicoletta Corbelli

Il **Comitato Esecutivo**, sentito il riferimento e presa atto delle condizioni economiche offerte da parte del professionista pari a € 7.480,00 approva il disciplinare d'incarico e autorizza l'affidamento della consulenza a SOLUZIONI GENERALI, C.O.E. 27048 autorizzando l'Ufficio a predisporre la pratica da inviare alla competente Segreteria di Stato, ai fini dell'acquisizione del parere preventivo del Congresso di Stato, a seguito del quale sarà autorizzata la relativa spesa in una successiva seduta.

[del. 10]



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 16*

in data 19 novembre 2024

Delibera *n. 11*

Oggetto: Comma 4) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONI E RATIFICHE SPESE

Viene data lettura della nota Prot. 3972

Oggetto: richieste di assestamento interno di bilancio.

La presente per richiedere a codesto spettabile Comitato Esecutivo l'autorizzazione a effettuare i seguenti storni di bilancio sui capitoli che presentano una disponibilità insufficiente:

cap	descrizione	aumento	diminuzione
630	Manutenzione varie uffici	8.000,00 €	
660	Gestione parco automezzi		3.500,00 €
670	Cancelleria, stampati e spese informatiche	2.000,00 €	
690	Postali e telegrafiche CONS		1.000,00 €
740	Ospitalità, ricevimenti e omaggi	7.000,00 €	
820	San Marino Stadium Serravalle		13.500,00 €
840	Piscina	17.000,00 €	
842	Casadei	1.000,00 €	
880	Tiro a volo		5.000,00 €
910	Pista atletica leggera		2.500,00 €
980	Combustibile riscaldamento per tutti gli impianti		9.500,00 €
	TOTALE	35.000,00 €	35.000,00 €

Distinti saluti.

F.to IL RESPONSABILE U.O.

Nicoletta Corbelli

Il **Comitato Esecutivo** approva e autorizza le variazioni interne di bilancio nei termini proposti dall'Ufficio.

[del. 11]

Si soprassiede al proseguimento d'esame di ulteriori pratiche amministrative presentate all'attenzione del Comitato Esecutivo in questa seduta per motivi di tempo.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 17

in data 19 novembre 2024

Delibera n. 12-13-14

Oggetto: Comma 5) PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI

Il **Segretario Generale** riferisce di aver ottenuto dalla Federazione Sammarinese Arti Marziali in data 28 ottobre 2024, solo dopo vari solleciti inviati al Presidente della FESAM, un riscontro alla comunicazione dell'Associazione Sportiva Taekwondo San Marino del 4 settembre u.s. in cui manifestava la volontà alla stessa FESAM di volersi dissociare dalla Federazione per creare una organizzazione autonoma.

Il **Comitato Esecutivo**, sentito il riferimento e reputato inammissibili le condizioni prefigurate dalla stessa Federazione Arti Marziali, delibera di convocare le parti interessate, Federazione e Club, per discutere e affrontare la prospettata scissione del movimento sportivo del Taekwondo, tenuto conto dei tempi tecnici e necessari per ottemperare alle procedure previste per legge e dai Regolamenti per il riconoscimento di un'eventuale nuova organizzazione e nell'ambito provvisorio di Disciplina Sportiva Associata.

Il **Presidente** invita il Segretario Generale a voler procedere celermente quanto deliberato dall'Esecutivo e di riferire in una prossima seduta affinché non si abbiano ripercussioni e disagi per l'immediato futuro degli atleti del settore Taekwondo. **[del. 12]**

A seguito della delibera n. 7 del 24 ottobre u.s., il **Relatore** informa il Comitato Esecutivo circa l'esito positivo dei controlli di legittimità richiesti da parte del Responsabile del Procedimento alla Commissione di Controllo della Finanza Pubblica (estratto del verbale n. 73 del 07/11/2024 prot.n. 3806) riguardante la licitazione privata con offerta segreta a prezzi unitari per la realizzazione del padiglione polifunzionale ad archi, tramite fornitura e posa di una struttura in legno lamellare e copertura con telo e fornitura di pavimentazione e posa comprensiva di tracciatura, che assumerà la denominazione di "ConSumsArena" presso il Centro Tennis a Montecchio.

Il **Comitato Esecutivo**, sentito il riferimento, prende atto della legittimità della pratica, approva la bozza di contratto di appalto posta agli atti della seduta dando mandato al Presidente per la firma e assegna al Responsabile di Procedimento il compito di espletare tutti gli adempimenti per giungere alla firma con il contraente privato aggiudicatario COSTRUZIONI E SERVIZI S.r.l. **[del. 13]**

Il **Segretario Generale** rinnova la propria forte preoccupazione del settore sportivo, in considerazione delle varie iniziative avviate a favore delle Federazioni, sulle prossime scadenze per iscrizioni e adempimenti necessari per approntare adeguatamente le Delegazioni ai GSSE ed EYOF, nonché il disbrigo della chiusura di tutti i conteggi relativi ai progetti e contributi con relativa rendicontazione al CIO, trovandosi in grande difficoltà e pertanto con l'esigenza di adeguato supporto.

Il **Comitato Esecutivo**, in considerazione del termine del mandato e in vista di una complessiva riorganizzazione del fabbisogno dell'Ente da approvarsi con l'Esecutivo che si insedierà di qui a qualche mese, accoglie la proposta del Relatore di rinnovare, qualora disponibile e in via temporanea, la borsa di studio in favore di Anita MAGALOTTI, che ha maturato, nel corso di questi mesi, delle conoscenze per fornire valido supporto al Collaboratore Tecnico Anna Lisa CIAVATTA.

Pertanto, invita il **Segretario Generale** di verificare condizioni e modalità per il proseguimento degli attuali accordi di collaborazione fino al mandato del presente Esecutivo. **[del. 14]**

Il **Segretario Generale** riferisce che la Federazione Ciclismo ha provveduto a effettuare alcune opere di sistemazione e ripristino dei vecchi locali adibiti a spogliatoi presso il campo sportivo di Borgo Maggiore, affidato temporaneamente in gestione delegata alla FSC e i cui lavori erano necessari e imprescindibili per l'effettivo utilizzo.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 18

in data 19 novembre 2024

Delibera n. 15-6-17

Oggetto: Comma 5) PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI

In particolare sono stati effettuati la ricerca e il ripristino delle infiltrazioni nel manto di copertura in guaina autoprotetta e la demolizione di alcuni divisori interni in laterizio e dei servizi igienici lato sud per un migliore utilizzo degli stessi. Oltre ai lavori di ripristino dei muri ammalorati, a causa della prolungata mancata manutenzione nel tempo è stato parzialmente ripristinato l'impianto elettrico, oltre alla pulizia generale di massima del campo con la sistemazione dei cancelli e dei varchi.

Il **Relatore** rammenta che l'Esecutivo era già stato informato sulle condizioni della struttura e che aveva già deliberato un primo contributo per i suddetti lavori pari a € 3.000 nella seduta del 4 giugno 2024 e che la Federazione Ciclismo ha ora presentato la lista delle spese e delle fatture dei lavori eseguiti al campo sportivo in via sotto Montana chiedendo un rimborso di circa € 6.000.

Il **Comitato Esecutivo**, sentito il riferimento e appurata l'indisponibilità di fondi necessari del pertinente capitolo di spesa, approva l'aumento dell'impegno di spesa n. 790 di ulteriori € 3.000 in favore della Federazione Sammarinese Ciclismo, da imputarsi sul cap. 822 "Campi sportivi calcio" previo storno di € 1.600 dal capitolo 810 "Attività Marketing". **[del. 15]**

Il **Relatore** riferisce in merito sulla richiesta della Federazione Sport Bocce sulla necessità di regolarizzare le pratiche tecniche relative al porticato esterno al bocciodromo realizzato nel 2008 e che l'Ufficio Tecnico del CONS, a seguito della realizzazione dell'opera di ampliamento, non ha mai certificato la fine lavori. Ritiene, quindi, che oggi si rende necessario ripresentare una nuova pratica poiché i termini sono decaduti da tempo.

Il **Comitato Esecutivo** in considerazione della necessità avanzata dalla FSSB di dover registrare i locali aggiuntivi per un'eventuale locazione e a disposizione del gestore del punto di ristoro, autorizza la FSSB a reperire e incaricare un proprio tecnico per ripresentare la pratica edilizia necessaria. Autorizza un contributo straordinario per il rimborso delle spese da sostenersi per la regolarizzazione della pratica fino alla concorrenza massima di € 1.300, destinando il residuo n. 1025/2023 di € 500 del capitolo 890 "Bocciodromi", e impegnando la differenza di € 800 sul medesimo capitolo sull'esercizio 2024, da riconoscere alla stessa Federazione Sport Bocce. **[del. 16]**

Infine, il **Segretario Generale** riporta una nota della Federazione Calcio con la quale annuncia l'imminente avvio dei lavori di demolizione e rifacimento degli spogliatoi dello Stadio di Fiorentino e la necessità di realizzare una struttura provvisoria a uso spogliatoi per tutta la durata dei lavori da posizionarsi sul campo adiacente alla palestra Don Giuseppe Guidi.

La FSGC richiede l'autorizzazione ad allacciare provvisoriamente le utenze del container a quelle già esistenti presso la palestra, anticipando che l'inizio lavori è previsto per maggio 2025 e, salvo imprevisti, si concluderanno nel mese di ottobre 2025.

Il **Comitato Esecutivo**, sentito il riferimento, concede il nulla osta alla collocazione provvisoria dei container nel campo di calcio adiacente alla Palestra di Fiorentino, purché siano installate a proprie spese altre utenze in aggiunta e distinte a quelle esistenti, autorizzando la FSGC a procedere con la richiesta agli Uffici competenti. **[del. 17]**

L'esame e le deliberazioni relative a pratiche sottoposte al presente O.d.g. che sono rimaste inevase nella seduta odierna vengono rinviate a lunedì 25 novembre.

Il **Presidente** dichiara tolta la seduta alle ore 22:45.

IL SEGRETARIO GENERALE VERBALIZZANTE

- Eros Bologna -