



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo in data 17 luglio 2024

Verbale n. 244

PRESENTI:

Presidente	<i>Gian Primo GIARDI</i>
Vice Presidente	
Membro	<i>Stefano Valentino PIVA</i>
“	<i>Marco Giancarlo ROSSINI</i>
“	<i>Luciano SCARPONI</i>
	<i>Giuliano TOMASSINI</i>
	<i>Emanuele VANNUCCI</i>
Segretario Generale	<i>Eros BOLOGNA</i>
Sindaci Revisori	<i>Orsolina MUCCIOLI</i>
““	<i>Pier Angela GASPERONI</i>
““	
Segretario di Stato	
Delibere adottate	<i>n. 17</i>

ASSENTI: *Christian FORCELLINI*

PRESENZIA:

OSSERVAZIONI:



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina

n° 2

in data 17 luglio 2024

-
- Delibera n° 1 **APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE 17 E 27 GIUGNO, 2 LUGLIO 2024**
Approvati verbali sedute del 17 giugno, 27 giugno e 2 luglio 2024.

- Delibera n° 2 **COMUNICAZIONI**
Richiesto un parere esterno per disputa competenze CONS per Presidente FSPAV.

- Delibera n° 3 **OLIMPIADI DI PARIGI 2024**
Presa d'atto modifiche per city dressing in San Marino città

- Delibera n° 4 **OLIMPIADI DI PARIGI 2024**
Loris Bianchi e Alessandra Gasparelli nominati porta bandiera di San Marino.

- Delibera n° 5 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**
Aumentata disponibilità cap. 560, previo storno, per distacco Alessandra Perilli.

- Delibera n° 6 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**
Disposta liquidazione di una terza rata d'acconto del Contributo Ordinario 2024

- Delibera n° 7 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**
Disposta revoca sospensione erogazione contributo ordinario alla FSSB.

- Delibera n° 8 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**
Autorizzata emissione gara d'appalto per polizze assicurative CONS.

- Delibera n° 9 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**
Approvata rettifica sulla proposta iniziale per l'emissione della gara d'appalto per la copertura in legno del CONSUMSARENA.

- Delibera n° 10 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**
Concordata procedura di coinvolgimento RSPP CONS per la definizione finale del documento di coordinamento con la ditta Barchemicals.

- Delibera n° 11 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**
Stabiliti criteri per l'emissione bando di gara per la concessione del servizio di ristoro presso il Multieventi e Centro Sportivo Serravalle.

- Delibera n° 12 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**
Approvata formulazione della gara per servizio pulizie triennale presso la Centrale Acquisti per conto del CONS come da proposta dell'Ufficio.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina

n° 3

in data 17 luglio 2024

Delibera n° 13

PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI

Accolta proposta CIO quote accrediti media (E-EP) per Milano Cortina 2024.

Delibera n° 14

PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI

Approvati i nuovi candidati da presentare alla Solidarietà Olimpica per ottenere le borse di studio in preparazione alle Olimpiadi di Milano-Cortina 2024.

Delibera n° 15

PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI

Approvato contributo FSPS per manifestazione promozionale giovanile.

Delibera n° 16

PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI

Approvata proroga della borsa di studio presso l'Ufficio Sportivo.

Delibera n° 17

PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI

Stabiliti termini per concludere le verifiche dati per calcolo contributo ordinario.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 4

in data 17 luglio 2024

Delibera n. 2

Oggetto: Comma 2) COMUNICAZIONI

Il **Presidente** informa di aver espresso i rallegramenti per la nomina istituzionale al Segretario di Stato allo Sport, avv. Rossano FABBRI, e di aver aggiornato il referente in merito alla prossima trasferta alle Olimpiadi di Parigi 2024, stante l'insediamento del governo della XXXI legislatura il prossimo 22 luglio.

Il Segretario di Stato, Teodoro LONFERINI, ha confermato, quale ultimo atto del suo mandato con delega allo Sport, di presentare la Delegazione Olimpica di San Marino in udienza dalla Reggenza, il prossimo 20 luglio a Palazzo Pubblico.

Il **Presidente** riporta, a seguire, una nota del Comitato Olimpico Internazionale con la quale, annuncia l'intenzione di voler proporre alla prossima sessione del CIO a Parigi la creazione dei *Giochi Olimpici degli eSports*. Dopo l'organizzazione del Forum sugli eSports a Losanna nel 2018 e la costituzione in seguito di un'apposita Commissione dedicata nel 2021, il CIO ha sviluppato il primo evento pilota con le Olympic Virtual Series e lanciando la settimana olimpica degli eSport a Singapore nel giugno dello scorso anno.

Il **Comitato Esecutivo** prende atto dell'evoluzione dello sport digitale e rimane in attesa di conoscere gli sviluppi, in considerazione della rapida evoluzione del settore e del presupposto che per il CIO, le Federazioni che governano la versione elettronica della propria disciplina saranno gli unici partner di riferimento per l'inclusione nei *Giochi Olimpici degli eSports* e che lo stesso varrà anche per i Comitati Olimpici Nazionali che includono gli eSport nelle proprie attività.

Il **Presidente** rende noto di aver ricevuto la notifica dal Tribunale della chiusura della fase inquirente da parte del Commissario Roberto Battaglino, nonostante la richiesta di proroga ottenuta dal legale del CONS per ulteriori atti istruttori, che lo vede rinviato a giudizio, unitamente al titolare della ditta Barchemicals Corrado Barani, nel procedimento penale originato dal sinistro alla Piscina dei Tavolucci.

Nel prendere atto dell'archiviazione stabilita invece per il dipendente Muraccini, il **Presidente** annuncia prossime consultazioni con il legale nominato dall'Ente, prima della partenza per le olimpiadi di Parigi, al fine di definire la linea a tutela della posizione personale e dell'Ente.

Il **Presidente** richiama l'attenzione sul documento del Presidente FSPAV Gian Luigi Lazzarini distribuito in Assemblea il 2 luglio scorso in risposta alla nota del 29 giugno inviato al Consiglio Nazionale e propone all'Esecutivo di predisporre, anche avvalendosi di un parere esterno che chiarisca definitivamente le competenze e le attribuzioni previste da legge dei organismi primari dell'Ente (Consiglio Nazionale e Comitato Esecutivo).

Il **Comitato Esecutivo** dopo un approfondito dibattito interno, accoglie la proposta e invita la Segreteria Generale a sollecitare un parere da parte dell'Avvocatura dello Stato, alla luce del quale predisporre un definitivo riscontro da inviare al Presidente Lazzarini. **[del. 2]**



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 5

in data 17 luglio 2024

Delibera n.

Oggetto: Comma 2) COMUNICAZIONI

Il **Presidente** passa ad aggiornare l'Esecutivo in merito al rilascio della licenza internazionale all'atleta Ruggero Marchetti. Informa che il CPS ha provveduto all'inserimento formale sul sistema informatico internazionale, ma fa presente che non ci sono opportunità per la classificazione internazionale prima dei Giochi Paralimpici di Parigi, dato che al momento non figurano date utili in calendario.

Pertanto, nell'auspicio che il rinnovato impegno di tutte le parti interessate porti ad avere almeno un atleta a Los Angeles 2028, risulta evidente che sfuma la possibilità per San Marino di vedere la partecipazione di un proprio rappresentante alle Paralimpiadi di Parigi 2024.

Il **Comitato Esecutivo** prende atto della nota di ringraziamento giunta dalla Segreteria dell'ICMG per l'ospitalità e l'ottima organizzazione della Commissione CIJM del 6 luglio u.s. a San Marino.

Il **Segretario Generale** rende noto che è giunto l'invito a partecipare al 44° Seminario del COE, previsto a Budva (Montenegro) il 27-28 settembre p.v., che consisterà in sessioni di panel e workshop, il cui tema generale sarà l'intelligenza artificiale e la sua applicazione nello Sport. Esperti dai NOC in questo campo sarebbero molto apprezzati ed è prevista anche una sessione dedicata alla Sostenibilità, per la quale l'EOC riconoscerà un contributo di €. 500 extra in caso di presenza di un delegato alla sostenibilità (contatto SPOC) per ogni NOC.

Il **Comitato Esecutivo** prende atto.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 6

in data 17 luglio 2024

Delibera n. 3-4

Oggetto: Comma 3) OLIMPIADI PARIGI 2024

Come anticipato in sede di comunicazioni, il **Presidente** rende noto che la Delegazione Olimpica sarà ricevuta dai Capitani Reggenti sabato prossimo 20 luglio con la consueta cerimonia di consegna della bandiera ai due atleti (uno per genere) prima della partenza della squadra e ricorda che l'evento sarà trasmesso in diretta da San Marino Rtv.

Il calendario delle partenze prevede già in tarda serata dello stesso giorno il trasferimento del tiro a volo a Châteauroux, mentre il giorno seguente sarà la volta del tiro con l'arco, accompagnati dal Capo e Vice Capo Missione. Mercoledì 24 luglio la partenza di atletica, nuoto e lotta: quest'ultima raggiungerà la delegazione a Parigi dopo un ambientamento per il fuso orario a Faenza e uno stage di preparazione a Salisburgo prima di entrare nel villaggio olimpico il prossimo 4 agosto.

Le massime Autorità dello Stato, i Capitani Reggenti, accompagnati dal Segretario di Stato allo Sport e dal Segretario di Stato agli Affari Esteri saranno presenti alla Cerimonia d'apertura e, dopo una visita al villaggio e l'incontro istituzionale del 27 luglio, faranno ritorno a San Marino.

Per permettere di respirare lo spirito olimpico a San Marino, presso la Terrazza di Giorgia Boutique sarà allestita una fan zone Maison San Marino, dove si potranno seguire in televisione la cerimonia d'apertura e le gare degli atleti biancazzurri. Saranno dedicate anche due serate di letture in tema sportivo ai più piccoli, grazie alla collaborazione di "Lettori con la valigia", attività promossa da un gruppo di lettori volontari e al supporto della Ludoteca di San Marino.

In merito al city dressing, il **Relatore** riferisce che saranno predisposti, come da programma e a partire dalla prossima settimana, gli allestimenti annunciati e previsti in Territorio a eccezione della corsie della pista di atletica, realizzate con pittura, sul camminamento pedonale lungo il Bruno Reffi, poiché non è stato ottenuto l'avallo della Commissione per la Conservazione dei Monumenti in quanto si ritiene che la pavimentazione potrebbe subire danni permanenti con segni indelebili.

Il **Comitato Esecutivo** prende atto del riferimento ai preparativi e per quanto riguarda la riproduzione della pista di atletica, in considerazione del mancato assenso, concorda con l'ipotesi di riprodurre la pista tramite la stesura di un tappeto in sintetico anziché mediante pittura, da posizionarsi sotto la galleria della Cassa di Risparmio in Città, in virtù della sponsorizzazione in essere con il Comitato Olimpico, qualora vi sia assenso e gradimento. **[del. 3]**

Per quanto attiene alla selezione e nomina dei portabandiera, in considerazione del precedente incarico affidato per Tokyo 2020 e dei risultati ottenuti ai recenti Giochi dei Piccoli Stati, il **Presidente** propone la nomina di Alessandra GASPARELLI e di Loris BIANCHI, rispettivamente medaglia di bronzo nei 100 metri in atletica e medaglia d'oro nei 400 metri, argento negli 800 e 1.500 e bronzo nei 200 stile libero nuoto ai Giochi di Malta 2023, come da indicazione della Commissione Tecnica.

Il **Comitato Esecutivo** condivide la proposta avanzata del Presidente e nomina portabandiera i due atleti indicati. **[del. 4]**



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 7

in data 17 luglio 2024

Delibera n. 5-6

Oggetto: Comma 4) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE

Il **Segretario Generale** procede con l'esposizione di alcune pratiche amministrative, tenuto conto che la seduta sarà l'ultima prima della partenza per le Olimpiadi.

Il **Relatore** comunica che l'Ufficio informa della necessità di uno storno interno di bilancio per la copertura finanziaria del costo riferito al distacco dell'Atleta d'Interesse Nazionale Alessandra PERILLI fino al 31 agosto 2024, come da provvedimento in 29 settembre 2023.

In considerazione degli adeguamenti contrattuali e il maturato economico, l'Ufficio richiede uno storno dell'importo di € 4.660 in base alle stime effettuate a copertura degli oneri per tutto il periodo di distacco.

Il **Comitato Esecutivo** autorizza lo storno della somma di € 4.660 aumentando il cap. n. 560 "*Stipendi al personale distaccato da PA allargata*" e diminuendo per il medesimo importo il cap. n. 550 "*Stipendi al personale in organico*". **[del. 5]**

Il **Segretario Generale** richiamando quanto annunciato dal Presidente del CONS nell'ultima seduta del Consiglio Nazionale, invita il **Comitato Esecutivo** a deliberare la liquidazione di una terza tranche del Contributo Ordinario 2024.

Il **Comitato Esecutivo** autorizza l'erogazione della terza rata del Contributo Ordinario, tenuto conto delle due deliberate nelle precedenti sedute del 26 febbraio e 4 giugno 2024 e fino alla concorrenza all'85% del Contributo Ordinario 2023 come anticipo per l'anno 2024, in attesa di definire l'entità finale dell'importo calcolato con i nuovi criteri, anche a seguito delle ulteriori verifiche disposte sui dati forniti dalle Federazioni.

L'ammontare del contributo destinato alle Federazioni Calcio, Nuoto e Tennis non sarà in ogni caso liquidato ma trattenuto in attesa dell'esito del procedimento avviato a iniziativa della FSGC presso il Tribunale Amministrativo. **[del. 6]**

Sempre in materia di contributo ordinario, il **Comitato Esecutivo** prende atto del riferimento in merito alla relazione di chiarimento sulla contabilità della Federazione Sport Bocce e autorizza l'erogazione della rata del contributo che era stato sospeso con delibera n. 2 del 22 aprile 2024.

[del. 7]



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 8

in data 17 luglio 2024

Delibera n. 8

Oggetto: Comma 4) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE

Viene data lettura della nota prot. n. 2651, posta agli atti della seduta, con la quale si evidenzia che le assicurazioni del CONS relative a Incendio, Infortuni e RCT/RCO, Furto, Infortunio conducenti e CVT sono in scadenza, a seguito della proroga ottenuta, il 28 ottobre p.v.

Pertanto, l'Ufficio chiede all'Esecutivo di deliberare l'avvio delle procedure di gara tramite licitazione privata ai sensi dell'art. 15 del DD n.26/2015 e s.m.i., prevedendo la presentazione dell'offerta per singoli lotti, con un contratto di durata sia annuale sia triennale, al fine di verificarne l'eventuale economicità. Viene presentata, altresì, una relazione con una sintesi degli aggiornamenti inseriti nei nuovi capitolati di gara, con particolare riferimento alle Polizze Infortunio Tesserati, Responsabilità Civile contro Terzi e Incendio impianti sportivi, elaborata a seguito a vari incontri, colloqui e corrispondenze intercorse tra il broker e l'Esperto Amministrativo dell'Ufficio. Si evidenziano le seguenti modifiche rispetto al precedente contratto:

Polizza INCENDIO

1. Aggiornate le somme assicurate dei “fabbricati”, “contenuto”, “ricorso terzi” e “spese di demolizione e sgombero”, essendo gli attuali importi invariati dal 2018;
2. Declinata una più precisa definizione di “Contenuto” per evitare possibili contestazioni in caso di sinistro, precisando la validità della copertura assicurativa;
3. Estesa la copertura assicurativa per danni subiti a causa di eventi atmosferici;
4. Estesa la copertura assicurativa per rotture di tubazioni idriche anche interrato.

Polizza RESPONSABILITA' CIVILE

5. Aggiornati i massimali assicurati per tutte le sezioni di R.C. (massimale globale di sinistro, per danno a persona, a cose e per il prestatore di lavoro);
6. Declinata una più precisa definizione di “impianto sportivo” e “fabbricato” nel contratto, al fine di evitare eventuali contestazioni in caso di sinistro;
7. Aggiunte precisazioni circa l'ambito delle attività dell'Assicurato sul contratto, per evitare contestazioni in caso di sinistro;
8. Apportate precisazioni al contratto circa la validità di copertura per l'organizzazione di manifestazioni, aumentando il numero di manifestazioni assicurate;
9. Estesa la copertura assicurativa ai danni derivanti da proprietà e conduzione di giochi per bambini situati nell'area di pertinenza dell'attività descritta in polizza;
10. Estesa la copertura alla responsabilità civile imputabile all'Assicurato per danni involontariamente causati a terzi (morte, lesioni personali e danni a cose) in conseguenza di un fatto verificatosi nell'ambito dei rischi connessi all'organizzazione e all'esercizio di centri estivi, purché i partecipanti ai centri estivi siano contestualmente anche tesserati;

Polizza INFORTUNI TESSERATI

11. In considerazione delle criticità emerse nel triennio, sono state elaborate due differenti ipotesi di testo di polizza: una contenente le condizioni in corso e una alternativa elevando soltanto lo scoperto del rimborso spese mediche al 15% (oggi al 10%) e la franchigia a € 300 (ora € 50);



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 9

in data 17 luglio 2024

Delibera n. 8

Oggetto: Comma 4) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE

12. Sono inclusi ora specificatamente anche gli infortuni durante la partecipazione dei tesserati ai centri estivi.

Al termine dell'esposizione si apre il dibattito in cui vengono evidenziati i premi richiesti ai tesserati e i benefici non così soddisfacenti, anche in considerazione dell'importo di rimborso riconosciuto, solo se superata la franchigia di invalidità permanente (10%), che non soddisfano appieno le Federazioni e i tesserati.

Tuttavia, visto l'elevato numero di sinistri aperti nel triennio, il **Relatore** auspica di vedere limitata l'apertura dei sinistri avendo previsto di elevare la franchigia minima a € 300 (da € 50 attuali) sull'ammontare dei rimborsi per le spese mediche e di aggiornare il premio pro-capite del tesserato, adeguando l'importo complessivo dei lotti, di oltre il 12,94% in più rispetto alle condizioni attuali, assegnando a una sola compagnia assicuratrice che sia disponibile a proporre un'offerta, per tutte le polizze presentate.

Il **Comitato Esecutivo** invita l'Ufficio a procedere con l'emissione della gara d'appalto alle condizioni esposte, aggiudicando la gara al prezzo più basso alle compagnie che si rendano disponibili a proporre un'offerta per tutto il pacchetto delle polizze.

Se come ipotizzato dal riferimento dell'Ufficio si teme di non trovare l'interesse delle compagnie a una valida offerta di mercato alle attuali condizioni, si concorda di richiedere anche una seconda offerta per la polizza assicurativa Infortuni Tesserati, elevando l'attuale franchigia da € 50 a € 200 e non a € 300, come proposto.

Nel dare mandato all'emissione della gara, si confermano i capitoli e i massimali della polizza assicurativa, come previsto ai sensi del comma 8 dell'art. 58 della Legge n. 149/2015, fissando l'importo pari a € 80.000,00 per morte e pari a € 100.000,00 per invalidità permanente, stipulando un contratto che preveda una base minima di tesserati non inferiore a 10.000 unità (attualmente 9.000) e stabilisce l'importo di spesa massima della gara in appalto pari a € **129.000,00** annui, ovvero € 14.477,00 in più rispetto all'importo complessivo di € 114.523,00, comparati con il medesimo numero di tesserati (10.000 anziché 9.000) con le precedenti polizze in essere..

Il **membro** Piva si astiene dalla deliberazione. [**del. 8**]



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 10

in data 17 luglio 2024

Delibera n. 9-10

Oggetto: Comma 4) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE

Viene data lettura della nota prot. n. 2657 con la quale l'Ufficio, a seguito della precedente delibera n. 4 del 27 giugno 2024 del Comitato Esecutivo in cui si è preso atto della nota Prot. n. 2412, avanza una richiesta di rettifica sulla proposta di emissione della gara d'appalto per la copertura legno, membrana e pavimento del CONSUMSARENA.

L'Ufficio rende noto che in sostanza è emerso come non sia possibile fissare un limite al valore dell'appalto in quanto ciò non è previsto nella forma della licitazione privata, si procederà pertanto a predisporre la gara, a prezzi segreti unitari e ad aggiudicarla all'offerta che presenterà un prezzo complessivo più basso.

A questo proposito, il progettista SIBANI ritiene che non dovrebbero pervenire offerte anormalmente alte, tenuto conto delle quantità indicate nel Computo metrico estimativo e del progetto fornito. In ogni caso va da sé che l'Ente, quale stazione appaltante, potrà aggiudicare solo fino a concorrenza della disponibilità economica disponibile e che potrà eventualmente procedere alla non aggiudicazione.

In considerazione della difficoltà di ricondurre le lavorazioni richieste a univoci codici ATECO, l'Ufficio richiede di sottoporre ai tecnici dell'AASLP la corretta identificazione degli stessi a partire da quelli individuati e di invitare le imprese italiane identificate dai progettisti Bendettini e Sibani come potenzialmente in grado di ottemperare alle lavorazioni richieste, ai sensi dell'art. 8 del Decreto n. 10/2000 (modificato dall'art. 3 del D.D. n. 87/2023) e la cui partecipazione alla gara di appalto sarà subordinata all'Iscrizione al Registro Unico qualora l'AASLP dovesse confermare tale impostazione.

Il **Comitato Esecutivo** preso atto del riferimento, condivide l'impostazione della licitazione privata nei termini illustrati dal Relatore e autorizza la predisposizione della lettera d'invito e dei relativi allegati nei termini sopra descritti, dopo che sarà avvenuto un confronto risolutivo con l'AASLP, in considerazione del ruolo di supervisione di quest'ultima Azienda.

[del. 9]

Il **Relatore** prosegue il comma dando lettura di un riferimento dell'Ufficio circa il seguito da dare alla risposta della Ditta Barchemicals, alla nota prot. 2514 a essa inviata in esecuzione della delibera n. 12 del 17 giugno 2024, allegata al riferimento.

Si precisa che il settore Tecnico del CONS ha espresso alcune osservazioni sul documento di coordinamento nell'ultima versione pervenuta dalla Barchemiclas e si ritiene di dover coinvolgere con urgenza l'RSPP del CONS per le opportune valutazioni circa le modifiche, che in parte riguardano la forma e in altri punti la sostanza, quali per esempio lo stralcio delle procedure per il conferimento dei prodotti confezionati, al fine di pervenire a un testo congiunto e definitivo.

Il **Comitato Esecutivo** sentito il riferimento, concorda con la necessità di dover coinvolgere l'RSPP per terminare l'iter e salvaguardare gli interessi dell'Ente sul conferimento dei prodotti chimici presso gli impianti natatori. **[del. 10]**



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 11*

in data 17 luglio 2024

Delibera *n. 11*

Oggetto: Comma 4) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE

Facendo seguito a quanto disposto dal Comitato Esecutivo con delibera n. 5 del 26 giugno 2024, in merito alle condizioni da stabilire con l'emissione del Bando pluriennale della gestione del Bar del Multieventi a Serravalle, il **Segretario Generale** interpella l'Esecutivo per approfondire, alla luce della richiesta dell'Ufficio di voler stabilire alcuni aspetti di primaria importanza circa le condizioni di concessione anche alla luce delle problematiche sorte nel periodo transitorio, quanto evidenziato dall'Ufficio nella seduta di giugno.

Dopo un ampio dibattito e approfondendo alcuni aspetti circa le esigenze, dal lato dei servizi richiesti al gestore da parte della struttura, per assicurare comunque l'attrattiva a una pluralità di soggetti economici potenzialmente interessati alla conduzione che risulta di scarsa rilevanza di pubblico ma con un orario di servizio piuttosto ampio nell'arco della giornata (dalle 9 alle 22 senza giorno di riposo) e con picchi di flusso di clienti notevole in occasione di determinate manifestazioni svolte all'interno del Multieventi o nel centro sportivo nel suo complesso, il **Comitato Esecutivo** stabilisce alcuni criteri per la definizione delle condizioni del nuovo bando come segue:

1. Base d'asta iniziale del canone annuale pari a € **18.000**;
2. Stabilita in € **3.000**, la somma extra da riconoscere in aggiunta al canone annuo, a fronte delle utenze e dei servizi forfettari e non ripartibili con la struttura (es. riscaldamento, acqua, energia in più punti di distribuzione per grandi eventi sportivi e non, quali Rally Legend, convegni e concerti) con importo revisionabile a metà del periodo di concessione;
3. Durata della concessione pari a **cinque (5) anni**;
4. Non prevedere nel bando alcun elemento di valutazione supplementare per la concessione del servizio, qualora sia presentata una proposta da parte del locatario di un progetto di qualificazione (canone offerto e qualità progetto);
5. Prevedere la possibilità di sub concessione di servizi da parte del Concessionario, purché preventivamente richiesti e autorizzati di volta in volta dall'Ufficio;
6. Prevedere una tassa di concessione extra (non solo nei confronti del concessionario) in occasione di grandi eventi e qualora siano previsti servizi di catering o di ristoro analogo da parte di operatori terzi esterni chiamati dagli organizzatori di eventi in sostituzione del concessionario assegnatario o dal medesimo nel perimetro di pertinenza del Multieventi;
7. Prevedere l'applicazione di penali in caso di gravi inadempimenti contrattuali, oltre a quelle economiche, quali per esempio la reiterata mancata di pulizia degli ambienti;
8. Autorizzare il concessionario a organizzare eventi in proprio qualora non siano d'intralcio alle attività sportive nella struttura e/o sue pertinenze e dando facoltà all'Ufficio di autorizzare, di volta in volta, le attività d'iniziativa da parte del locatore.

Con queste precisazioni e importi, il **Comitato Esecutivo** dà mandato all'Ufficio di elaborare la stesura finale del Bando per la concessione del servizio Bar-Ristorazione presso il Multieventi e Centro Sportivo di Serravalle, prima di autorizzare la formale emissione entro l'estate. **[del. 11]**



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del *Comitato Esecutivo*

Pagina *n° 12*

in data *17 luglio 2024*

Delibera *n. 12*

Oggetto: Comma 4) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE

Il **Relatore** richiamando la necessità, già avviata da parte dell'Ufficio su conforme indirizzo e volontà dell'Esecutivo, di ampliare la politica di esternalizzazione di vari servizi, riporta la nota prot. n. 2659 contenente la proposta di formulazione del prossimo bando di gara di pulizia triennale da inviare alla Centrale Acquisti della PA per appaltare nelle strutture natatorie impianti sportivi e palestre, estendendo il servizio centralizzato di pulizia anche in quelle scolastiche date in uso alle Federazioni sportive su concessione del CONS come segue:

Oggetto: proposta lotti CONS gara pulizie triennale.

Con la presente si informa che la sottoscritta, unitamente al Settore Tecnico, ha lavorato alla predisposizione dei lotti di gara dei servizi di pulizie ai fini della predisposizione della gara di appalto triennale che l'Ufficio Approvvigionamenti, Contratti e Protezione dei Dati Personali emetterà per tutta la Pubblica Istruzione e gli Enti e Aziende Autonome a fine agosto, in vista della scadenza del contratto triennale in essere prevista per fine novembre del corrente anno.

L'andamento dell'attuale contratto che ha visto la gestione dei lotti di competenza del CONS da parte del collaboratore Filippo della Balda e di Michele Gasperoni, quale Responsabile di Piscina, come principali direttori di esecuzione, ha messo in luce una serie di migliorie da apportare tra cui un incremento delle ore presso gli uffici CONS e la piscina del Multieventi, ma anche la diminuzione delle stesse ad esempio presso l'ex Mesa, al fine di uniformare gli standard di servizio e garantire un livello minimo di adeguatezza delle pulizie.

Inoltre, nell'analisi svolta si è tenuto conto anche dell'inserimento in corsa di servizi di pulizie esterne in sedi che non erano state contemplate all'epoca della precedente gara, come la palestra elementare di Faetano e la palestra elementare di Falciano, utilizzate dalla Federazione Pallavolo, e di servizi che hanno visto il ritiro del fornitore dal contratto triennale con conseguente emissione di gara di appalto annuale da parte del CONS per le palestre di Falciano CONS e Acquaviva.

Si è dovuto inoltre prendere atto dell'inefficienza del servizio svolto da alcuni salariati, in virtù delle loro limitazioni fisiche e psichiche che, unite alle numerose assenze per malattia, portano a non poter garantire uno standard minimo di pulizia in via continuativa, pertanto si è ritenuto, anche sulla base delle numerose lamentele pervenute dalle scuole negli impianti utilizzati al mattino dagli studenti e al pomeriggio dalle Federazioni, di ampliare i lotti inserendo anche questi impianti all'interno degli impianti per i quali verrà richiesto un servizio di pulizia esterno: la palestra Briganti, utilizzata esclusivamente dalla Federazione Basket, la Palestra Don Guidi, utilizzata da numerosi soggetti tra Federazioni e privati, e la sede del pistino (Atletica). Si consideri che per sopperire alle assenze dei custodi in tali palestre è stata anche emessa dal CONS qualche mese fa una gara di appalto per un lotto cosiddetto "a chiamata" il quale prevede che l'impresa di pulizia venga interpellata solo in caso di assenza del custode e dall'andamento di tale contratto emerge comunque la difficoltà da parte dell'impresa di eseguire il servizio con scarso preavviso. Allo stesso modo si è tentato di impiegare gli stessi custodi per più impianti, con conseguente enorme difficoltà di gestione degli stessi.

Si consideri che a partire dall'anno scolastico 2023-2024 il CONS ha ricevuto in gestione anche le palestre scolastiche di Borgo Maggiore, Domagnano e Serravalle in quanto dalla Direzione delle Scuole Elementari, la quale aveva riscontrato diverse difficoltà nella gestione degli spazi per le attività pomeridiane delle Federazioni sportive.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 13*

in data 17 luglio 2024

Delibera *n. 12*

Oggetto: Comma 4) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE

Inoltre, stante le quasi quotidiane lamentele dei bidelli e della Direzione della Scuola Elementare per la mancata o inadeguata pulizie delle palestre scolastiche, utilizzate al mattino dagli studenti e al pomeriggio dalle Federazioni, soprattutto quella della Ginnastica, si è ritenuto di inserire anche queste ultime: Palestra elementare di Montegiardino, di Murata, di Borgo Maggiore, di Cailungo, di Domagnano, di Dogana, di Falciano e di Serravalle chiedendo un servizio minimo di 1,5 ore giornaliere.

L'approccio sopra esposto comporterebbe di certo un aumento degli oneri per pulizie svolte nella forma dell'esternalizzazione da imprese esterne, tenuto conto anche dell'aumento del costo del lavoro a seguito degli aumenti salariali legati all'ultimo rinnovo contrattuale, ma comporterebbe un incremento dell'efficienza e dell'economicità, in quanto verrebbe a meno la necessità di impiegare alcuni salariati che potrebbero essere in parte trasferiti all'AASLP o riallocati in altri servizi.

Nel sottoporre a Codesto Comitato la bozza di lotti di gara di pulizie, si chiede di poter trasmettere tale impostazione all'Ufficio Approvvigionamenti, tenendo conto che non è detto che all'atto dell'espletamento della gara di appalto sia certo di poter reperire fornitori per tutti i lotti indicati e che comunque può essere sempre facoltà della Stazione Appaltante, su richiesta del CONS, revocare l'assegnazione di uno o più lotti per motivi di pubblico interesse, mutamento della situazione di fatto o nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, tenuto anche conto che le prestazioni possono essere variate di un 20%.

In attesa della formulazione dell'orientamento di codesto Comitato, si suggerisce di valutare un tariffario da applicare agli utilizzatori degli impianti per rientrare di parte dei maggiori costi che potrebbero profilarsi a seguito della più intensa esternalizzazione nella misura a cui questa non corrisponda un'immediata riduzione dei costi del personale salariato.

L'occasione è gradita per porgere distinti saluti.

F.to Il Responsabile U.O. – Nicoletta Corbelli

Si apre il dibattito sulla proposta avanzata e sugli effetti che l'ampliamento del servizio di pulizia avrà sul bilancio del CONS già nel corrente esercizio. Conseguenza che avrà un impatto anche sui fruitori che, a fronte di un servizio obbligatorio e professionale, saranno tenuti a contribuire ai costi, in particolare in tutte le palestre scolastiche che sono oggi concesse a titolo gratuito pur demandando ai concedenti l'onere di sopperire in autonomia alle pulizie, peraltro non sempre svolto con dovizia di cura e in base alle aspettative della Scuola che lamenta spesso la carenza del servizio svolto da Federazioni, Associazioni e/o privati.

A supporto dell'iniziativa proposta, **l'Esecutivo** rileva il fatto positivo della richiesta di una tariffa d'uso quale contributo spese, indistintamente richiesto in base all'effettivo calendario d'uso, che potrà essere utile oltre a sopperire agli oneri che il CONS dovrà sostenere, anche per razionalizzare gli spazi e contenere le richieste d'uso rendendo fruibili più spazi, evitando eccessi di assegnazioni ora del tutto gratuite a fronte di uno scarso o limitato uso delle palestre.

Nel valutare positivamente l'iniziativa, anche in prospettiva su tutti gli impianti CONS, pur esonerando l'attività agonistica ma da richiedersi soprattutto in occasione di eventi sportivi con un notevole afflusso di sportivi e di pubblico, il **Comitato Esecutivo** concorda e autorizza la predisposizione dei lotti della gara appalto (triennale) così impostati per il servizio di pulizia che sarà emessa e curata dalla Centrale Acquisti PA per conto del CONS, come da nota del Responsabile. [del. 12]



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 14

in data 17 luglio 2024

Delibera n. 13-14-15

Oggetto: Comma 5) PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI

Il **Segretario Generale** riferisce di una recente nota del Dipartimento Media del CIO, con la quale comunica che al Comitato Olimpico è stato assegnato un accredito di categoria “E” (per giornalisti) e una di categoria “EP” (per fotografi) da distribuire alla stampa nazionale per seguire i prossimi Giochi Olimpici Invernali di Milano Cortina 2026 su un totale di 3.000 accreditamenti di categoria “E” riservati ai media (TV esclusa) per questa edizione in Italia.

Nel prendere atto della assegnazione e delle tempistiche di accreditamento indicate (non oltre la metà di settembre 2024), il **Comitato Esecutivo** accoglie la proposta offerta e dà mandato all’Ufficio Stampa di confermare le quote nei tempi previsti e di verificare presso la San Marino RTV la possibilità di ottenere un accredito ENR, in analogia alle Olimpiadi di Parigi 2024. [del. 13]

Proseguendo in merito alle Olimpiadi Invernali, il **Relatore** riporta un aggiornamento della Commissione Tecnica su assegnazione e candidature per l’ottenimento di possibili Scholarship per Milano Cortina. Appurate, tramite una video call con i funzionari CIO, le motivazioni di diniego delle precedenti candidature e le possibilità di sottoporre nuovi candidati, dopo aver consultato i dirigenti della Federazione Sport Invernali, la Commissione Tecnica rende noto che la FSSI propone di avanzare una nuova richiesta al CIO per i seguenti atleti:

1) Matteo GIANNINI (2007) - Sci alpino.

Punteggio FIS 4608 nello slalom di 4608 e 4646 nello slalom gigante (all’8/06/2024).

2) Simon Claude Francois SANCET (1986) - Sci nordico. Punteggio FIS 4294 (al 27/06/2024).

Nel rammentare che lo scorso autunno le candidature di GIANNINI e BECCARI sono state respinte poiché gli atleti non avevano ancora raggiunto un livello tecnico internazionale sufficiente, lo sciatore BECCARI dopo gli YOG di Gangwon si è ritirato dall’attività, mentre GIANNINI ha proseguito e completato la stagione sportiva.

Il fondista SANCET, cittadino sammarinese ma residente in Savoia, sarà nuovamente in gara in autunno per varie competizioni importanti dopo aver terminato con soddisfazione la stagione, ben comportandosi in una gara di Cross Country (90 km) in Svezia.

Dopo un ampio dibattito e appurato il positivo riscontro da parte della CT, il **Comitato Esecutivo** concorda con i nomi proposti e, in attesa delle ultime formalità in capo alla FSSI, dà mandato di inviare i moduli ufficiali per la richiesta formale al CIO. [del. 14]

Il **Relatore** informa che la Federazione Pesca Sportiva con una nota in data odierna comunica la rinuncia al Contributo Straordinario di € 2000 stanziato per la partecipazione al Campionato del Mondo Juniores U20 e, dato l’infortunio accorso a uno dei quattro elementi la Nazionale, di rinunciare anche partecipazione al Campionato del Mondo di Pesca in mare da natante in Irlanda.

La FSPS, in seguito a un nuovo progetto per i giovani (under 10-13-15) realizzato unitamente alla Federazione Italiana (FIPSAS), organizzerà un Campionato Regionale Juniores da disputare in 4 prove in quattro siti diversi, compreso il lago di Faetano, e chiede di poter usufruire di un contributo straordinario per eventi promozionali.

Il **Comitato Esecutivo** preso atto del budget di spesa e dei criteri di erogazione di contributo per eventi simili, riconosce un contributo alla FSPS di € 500 da imputarsi sul cap. 1065 “Contributo alle Federazioni per l’organizzazione di manifestazioni nazionali” [del. 15]



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 15

in data 17 luglio 2024

Delibera n. 16-17

Oggetto: Comma 5) PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI

Il **Segretario Generale** in riferimento alla collaborazione con Anita MAGALOTTI, invita l'Esecutivo a rinnovare la borsa di studio nei termini previsti e comunque di almeno un mese, come previsto negli accordi sottoscritti con la stagista e approvati con delibera n. 8 del 4 giugno 2024.

Il **Comitato Esecutivo** concorda e autorizza la proroga di un mese alle medesime condizioni, approvando un ulteriore impegno di spesa pari a € 980 per proseguire la collaborazione per tutto il mese di agosto 2024 fino alla prima decade di settembre, autorizzando la relativa spesa dell'importo mensile previsto sul cap. n. 780 "*Collaborazioni, consulenze e spese legali*". **[del. 16]**

Il **Segretario Generale** riferisce sulle oggettive difficoltà di poter trovare personale idoneo a eseguire nei tempi indicati le verifiche disposte in merito ai dati forniti dalle Federazioni, come indicato dal Comitato Esecutivo nella seduta del 2 luglio u.s.

Il **Presidente** rammenta la necessità di poter disporre di un riscontro sulla congruità dei dati al rientro dalle Olimpiadi e comunque entro il mese di agosto, onde appurarne l'adeguatezza per il calcolo e la distribuzione del Contributo Ordinario 2024.

Nell'auspicare di concludere la fase di verifica entro il 22 agosto p.v., propone qualora si renda necessario l'affiancamento temporaneo di un terzo membro della Commissione Tecnica, essendo il Responsabile dell'Ufficio Sportivo impegnato in altre gravose incombenze in trasferta già dalla prossima settimana, per seguire la Delegazione Olimpica a Parigi.

Pertanto, autorizza il Segretario Generale a provvedere in tal senso secondo le direttive suggerite.

Il **Comitato Esecutivo** prende atto. **[del. 17]**

Non essendoci argomenti da trattare, la seduta è tolta alle ore 21:40.

IL SEGRETARIO GENERALE VERBALIZZANTE
- Eros Bologna -